

**Відокремлений структурний підрозділ
закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини
«Україна»
Центральноукраїнський фаховий коледж**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Центральноукраїнського
фахового коледжу

Ірина ТКАЧЕНКО

«12» вересня 2025 року



**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ДОСТУПНІСТЬ ДО НАВЧАЛЬНИХ ПРИМІЩЕНЬ
ДЛЯ ОСІБ З ІНВАЛІДНІСТЮ ТА ІНШИХ МАЛОМОБІЛЬНИХ ГРУП
НАСЕЛЕННЯ**

**Розглянуто і схвалено
Педагогічною радою
Протокол № 5
від «12» вересня 2025 р.**

Кропивницький
2025 р.

Положення про доступність до навчальних приміщень для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення Закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Центральноукраїнський фаховий коледж (далі – Положення) є основним нормативним документом, що регламентує вимоги щодо доступності до навчальних приміщень та супровід осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення та вводиться в дію для провадження забезпечення освітньої діяльності у Закладі вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Центральноукраїнський фаховий коледж (далі – Коледж).

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення, розроблено на підставі Конституції України, указів Президента України, законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», постанов Кабінету Міністрів України (зокрема постанови Кабінету Міністрів України від 10.05.2018 № 347), Конвенції про права осіб з інвалідністю; наказів Міністерства освіти і науки України з урахуванням заходів, визначених державними будівельними нормами України «Інклюзивність будівель і споруд», Положення Коледжу та іншими положеннями, що регламентують освітній процес в Університеті.

1.2. Цим Положенням визначається доступ осіб з інвалідністю, громадян похилого віку, інших маломобільних груп населення під час перебування на території Університету.

1.3. Положення оприлюднюється на офіційному вебсайті Коледжу.

1.4. Терміни, які використовуються в тексті цього Положення:

Особа з інвалідністю – особа зі стійким розладом функцій організму, що при взаємодії із зовнішнім середовищем може призводити до обмеження її життєдіяльності, внаслідок чого держава зобов’язана створити умови для реалізації нею прав нарівні з іншими громадянами та забезпечити її соціальний захист (відповідно до Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні»).

Доступність – заходи по забезпеченню доступу до фізичного оточення, інформації та спілкування, включаючи інформаційно-комунікаційні технології і системи, а також до інших об'єктів і послуг (згідно з Конвенцією ООН про права людей з інвалідністю).

Розумне пристосування – внесення, коли це потрібно, необхідних та доречних модифікацій і коректив, що не стають несумісним чи невиправданим тягарем, задля реалізації чи користування людьми з інвалідністю на рівні з іншими всіма правами людини й основоположними свободами (згідно з Конвенцією ООН про права людей з інвалідністю).

Маломобільні групи населення – особи, які відчують труднощі при самостійному пересуванні, одержанні послуги, необхідної інформації або при орієнтуванні у просторі. До маломобільних груп населення віднесені особи з інвалідністю, особи з тимчасовим порушенням здоров'я, вагітні жінки, люди похилого віку, особи з дитячими візками (відповідно до Державних будівельних норм України «Доступність будинків і споруд для маломобільних груп населення»).

Особи, що потребують допомоги, – особи з інвалідністю, люди похилого віку, інші маломобільні групи населення.

Відповідальна особа – посадова особа Коледжу, на яку покладаються обов'язки щодо забезпечення доступу до території Коледжу особам, які потребують додаткової допомоги.

II. ПОРЯДОК ПЕРЕСУВАННЯ МАЛОМОБІЛЬНИХ ГРУП НАСЕЛЕННЯ І ОСІБ З ІНВАЛІДНІСТЮ НА ТЕРИТОРІЇ УНІВЕРСИТЕТУ

2.1. Вхід до території Коледжу здійснюється через центральний. Посадові особи Колежу, що здійснюють цілодобове чергування по Коледжу, виявивши, що особа, що потребує допомоги, прямує на територію Коледжу, невідкладно слідує до неї, дізнається про необхідність супроводу, а у разі необхідності – невідкладно зв'язується з відповідальною особою.

2.2. Відповідальна особа зустрічає і супроводжує осіб, що потребують допомоги, а в разі настання надзвичайної ситуації відповідає за евакуацію

маломобільних груп населення з території Коледжу.

2.3. У першочерговому порядку відповідальною особою уточнюються, якої допомоги потребує маломобільний громадянин, мету відвідування Коледжу, необхідність супроводу. Якщо особа, яка потребує допомоги, відмовляється від пропозиції та не потребує допомоги відповідальної особи, забороняється нав'язувати свою допомогу.

2.4. Забороняється торкатись осіб з інвалідністю чи їхніх допоміжних засобів пересування без їхнього дозволу. З питань, що стосуються особи з інвалідністю, важливо звертатись безпосередньо до людини, а не до особи, яка її супроводжує. Щоб звернути на себе увагу людини з порушеннями слуху, необхідно помахати рукою або іншим чином привернути її увагу.

2.5. Необхідно бути терплячим з людьми, які мають труднощі в спілкуванні: не виправляти їх, не закінчувати речення замість них. У спілкуванні з особами з порушенням слуху в нагоді інколи можуть стати ручка з папером. Необхідно використовувати чіткі, короткі речення. Якщо особа з інвалідністю не зрозуміла відповідальну особу, потрібно повторити щойно сказане або спробувати перефразувати речення. Деяким особам, що не чують або мають ослаблений слух, може бути легше зрозуміти, якщо відповідальна особа також користуватиметься жестикуляцією.

2.6. У разі, якщо до відповідальної особи звернулась людина з порушенням зору, в першу чергу необхідно представитись: назвати прізвище, ім'я та по батькові, свою посаду, представити інших присутніх осіб, розповісти, де вона знаходиться. Під час супроводу необхідно спитати, чи хоче вона бути попередженою про сходи, двері та інші перешкоди. Якщо так, то необхідно коментувати шлях і маршрут, яким здійснюється пересування. Прибувши до місця призначення, потрібно повідомити людину, де вона знаходиться. Відповідальній особі необхідно попереджати про своє наближення чи віддалення.

2.7. Якщо допомоги відповідальної особи потребує людина, що послуговується кріслом колісним, спочатку необхідно спитати людину, куди вона прямує, та запропонувати допомогу.

Забороняється спиратись на крісло колісне чи на інший допоміжний засіб людини.

2.8. В разі необхідності, за погодженням із керівництвом Коледжу,

відповідальна особа залучає інших працівників Коледжу супроводу осіб, що потребують допомоги.

2.9. При відвідуванні території Коледжу особами, які потребують допомоги, відповідальна особа роз'яснює правила внутрішнього розпорядку Коледжу і розповідає про особливості будівлі Коледжу: кількість поверхів, поручнів, інших пристосувань і пристроїв для осіб з інвалідністю, що можуть стати в нагоді; розташування санітарних кімнат, можливі перешкоди на шляху та ін.

2.10. Після закінчення часу перебування на території Коледжу осіб, які потребують допомоги, відповідальна особа супроводжує їх до виходу з території Коледжу.

2.11. При необхідності особи, які потребують допомоги, можуть заздалегідь погодити з відповідальною особою необхідний обсяг допомоги при організації доступу до приміщень Коледжу із зазначенням дати і часу прибуття, або направити відповідний запит на електронну пошту Коледжу.

2.12. Відповідальна особа Колежу за погодженням із особами, які потребують допомоги, має право надати інші види допомоги по супроводу, не передбачені цим Положенням.