

**Відокремлений структурний підрозділ
закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку
людини «Україна»
Центральноукраїнський фаховий коледж**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Директор Центральноукраїнського
фахового коледжу
Ірина ТКАЧЕНКО

«10» січня 2025 року



КОДЕКС АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

**Розглянуто і схвалено
Педагогічною радою
Протокол № 5
від «10» січня 2025 р.**

Кропивницький
2025 р.

1 ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1 «Кодекс академічної доброчесності Відкритого міжнародного університету розвитку людини «Україна» Центральноукраїнський фаховий коледж (далі – Кодекс академічної доброчесності) є складовою частиною внутрішньої нормативної бази системи забезпечення якості освіти та якості освітньої, наукової, науково-технічної, мистецької та інноваційної діяльності.

1.2 Кодекс академічної доброчесності базується на загальнолюдських та європейських цінностях, нормах Конституції України, законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», «Про загальну середню освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», «Про наукові парки», «Про авторське право і суміжні права», «Про видавничу справу», «Про запобігання корупції», «Про інформацію», «Про захист персональних даних», Кодексу законів про працю, Цивільного кодексу України, Етичного кодексу вченого України, Статуту Університету «Україна», Правил внутрішнього розпорядку Університету «Україна», Колективного договору та інших нормативно-правових актів чинного законодавства України та нормативних документів Університету «Україна».

1.3 Кодекс академічної доброчесності регулює застосування загальних засад і правил наукової етики, встановлює моральні принципи і загальні етичні норми у відносинах між представниками університетської спільноти (учасниками освітнього процесу та зовнішніми стейкхолдерами).

1.4 Дія Кодексу академічної доброчесності поширюється на всіх учасників освітнього процесу в коледжі. За порушення академічної доброчесності особа може бути притягнута до академічної відповідальності в установленому порядку.

1.5 Академічна відповідальність не є різновидом юридичної відповідальності і не заважає притягненню осіб до юридичної (кримінальної, адміністративної, цивільної чи дисциплінарної) відповідальності у випадках, передбачених діючим законодавством України.

2 МЕТА І ЗАВДАННЯ КОДЕКСУ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ УНІВЕРСИТЕТУ «УКРАЇНА»

2.1 Метою Кодексу академічної доброчесності є:

- формування високої академічної культури, носіями якої є наукові, науково-педагогічні і педагогічні працівники та здобувачі освіти;
- утвердження етичних цінностей в освітньому процесі і науковій діяльності;
- підвищення іміджу коледжу;
- запобігання порушенням академічної доброчесності.

2.2 Завдання Кодексу академічної доброчесності Центральноукраїнського фахового коледжу:

- дотримання високих професійних та етичних стандартів у всіх сферах діяльності університету: освітній, науковій, науково-технічній, мистецькій,

інноваційній та інклюзивній;

- адаптація системи традиційних етичних принципів і настанов національної освітньої системи до європейських цінностей та до реалій сучасності для створення позитивного морального клімату в колективі, для забезпечення якості освіти;

- забезпечення встановлення і дотримання норм етичної поведінки як усередині колективу, між учасниками освітнього процесу, так і з зовнішньою аудиторією – стейкхолдерами;

- дотримання в освітньому процесі та науковій (творчій) діяльності коледжу академічної доброчесності науковими, педагогічними працівниками та забезпечення її дотримання здобувачами освіти;

- розроблення в коледжі нових підходів до навчання та викладання на засадах взаємодовіри, взаємоповаги, порядності, чесності, відповідальності;

- забезпечення академічної свободи і сприятливого морально-психологічного клімату в колективі та підвищення авторитету Центральноукраїнського фахового коледжу.

3 ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ

Академічна доброчесність – сукупність етичних принципів і визначених законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову вищу освіту» та іншими законами України правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.

Академічна свобода – самостійність і незалежність учасників освітнього процесу під час провадження педагогічної, науково-педагогічної, наукової, інноваційної та інклюзивної діяльності, що здійснюється на принципах свободи слова і творчості, поширення знань та інформації, проведення наукових досліджень і використання їх результатів та реалізується з урахуванням обмежень, встановлених законом.

Викладацька діяльність – діяльність, яка спрямована на формування знань, інших компетентностей, світогляду, розвиток інтелектуальних і творчих здібностей, емоційно-вольових та/або фізичних якостей здобувачів освіти (лекція, семінар, тренінг, курси, майстер-клас, вебінар тощо), та яка провадиться педагогічним (науково-педагогічним) працівником, самозайнятою особою (крім осіб, яким така форма викладацької діяльності заборонена законом) або іншою фізичною особою на основі відповідного трудового або цивільно-правового договору.

Фахова переддвища освіта – сукупність систематизованих знань, умінь і практичних навичок, способів мислення, професійних, світоглядних і громадянських якостей, морально-етичних цінностей, інших компетентностей, здобутих у закладі фахової переддвищої освіти у відповідній галузі знань за певною кваліфікацією, що за складністю є вищими, ніж рівень повної загальної середньої освіти.

Здобувачі освіти – особи, які навчаються у закладі освіти на певному рівні освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації.

Наукова етика – це сукупність встановлених та визнаних академічною спільнотою норм поведінки, правил, моралі наукових, науково-педагогічних працівників, зайнятих у сфері науково-технічної та науково-педагогічної діяльності.

Науково-педагогічна діяльність – педагогічна діяльність у закладах вищої освіти, пов'язана з науковою та (або) науково-технічною діяльністю.

Наукові працівники – це особи, які за основним місцем роботи та відповідно до трудового договору (контракту) професійно здійснюють наукову, науково-технічну або науково-організаційну діяльність та мають відповідну кваліфікацію незалежно від наявності наукового ступеня або вченого звання.

Науково-організаційна діяльність – діяльність, що спрямована на методичне, організаційне забезпечення та координацію наукової, науково-технічної та науково-педагогічної діяльності.

Освітня діяльність – діяльність закладів освіти, що провадиться з метою забезпечення здобуття вищої, фахової передвищої, професійної (професійно-технічної), загальної середньої, післядипломної освіти і задоволення інших освітніх потреб здобувачів освіти та інших осіб.

Педагогічні працівники – це особи, які за основним місцем роботи у закладах освіти провадять навчальну, методичну та організаційну діяльність.

Учасниками освітнього процесу у закладах вищої і фахової передвищої освіти є: 1) наукові, педагогічні працівники; 2) здобувачі фахової передвищої освіти та інші особи, які навчаються у закладах фахової передвищої освіти; 3) фахівці-практики, які залучаються до освітнього процесу на освітньо-професійних програмах; 4) інші працівники закладів фахової передвищої освіти.

Кодекс наукової етики, трактуючи наукову діяльність як активність, спрямовану на створення та прогрес знань за допомогою наукових методів, вербалізує загальновизнані принципи поведінки науковця, сукупність морально-етичних цінностей, притаманних науковій діяльності, та своєрідний каталог наукових вчинків, які позитивно оцінюються з моральної точки зору.

Кодекс наукової етики ґрунтується на правах і обов'язках наукових працівників, визнаних міжнародною спільнотою та головних принципах: прагненні до знань і пошуку істини; свободі творчості; колегіальності; підзвітності; справедливості і чесності.

Якість освіти – відповідність результатів навчання вимогам, встановленим законодавством, відповідним стандартом освіти та/або договором про надання освітніх послуг.

Якість освітньої діяльності – рівень організації, забезпечення та реалізації освітнього процесу, що забезпечує здобуття особами якісної освіти та відповідає вимогам, встановленим законодавством та/або договором про надання освітніх послуг.

4 ПОЛІТИКА АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ В УНІВЕРСИТЕТІ «УКРАЇНА»

4.1 Однією з процедур системи забезпечення якості освітньої діяльності в коледжі та якості освіти (система внутрішнього забезпечення якості) є дотримання академічної доброчесності учасників освітнього процесу, а також створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату.

4.2 Для забезпечення академічної доброчесності, дієвої організації освітнього процесу в коледжі, розвитку інтелектуального, особистісного потенціалу наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників та здобувачів освіти слід дотримуватись таких принципів:

- законності та верховенства права;
- соціальної справедливості;
- пріоритету прав і свобод людини і громадянина;
- академічної свободи;
- професіоналізму та компетентності;
- науковості;
- самовдосконалення і саморозвитку;
- гуманізму, демократизму;
- патріотизму;
- чесності й порядності;
- справедливості й толерантності;
- партнерства і взаємодопомоги;
- колегіальності та демократичності;
- інтеграції у міжнародний освітній і науковий простір;
- поваги та взаємної довіри;
- відкритості і прозорості;
- нетерпимості щодо недотримання правил і норм Кодексу академічної доброчесності.

4.3 Дотримання академічної доброчесності науковими, педагогічними працівниками коледжу передбачає:

- персональну відповідальність за виконання функціональних обов'язків;
- дотримання норм чинного законодавства про авторське право та суміжні права;
- надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну науково-педагогічну діяльність;
- формування особистості шляхом патріотичного, правового, екологічного виховання;
- утвердження в учасників освітнього процесу моральних цінностей, соціальної активності, громадянської позиції та відповідальності, вміння вільно мислити та самоорганізовуватися в сучасних умовах;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;
- об'єктивне оцінювання результатів навчання здобувачів освіти.

4.4 Дотримання академічної доброчесності здобувачами освіти в коледжі передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання;
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

4.5 Порухенням академічної доброчесності вважається:

- академічний плагіат – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;
- самоплагіат – оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових наукових результатів;
- фабрикація – вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях;
- фальсифікація – свідома зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень;
- списування – виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;
- обман – надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування;
- неправомірна вигода – надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;
- необ'єктивне оцінювання – свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти.

4.6 За порушення академічної доброчесності педагогічні, науково-педагогічні та наукові працівники Університету можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- попередження;
- відмова у присудженні наукового ступеня чи присвоєнні вченого звання;
- позбавлення присудженого наукового (освітньо-творчого) ступеня чи присвоєного вченого звання;
- відмова у присвоєнні або позбавлення присвоєного педагогічного звання, кваліфікаційної категорії;
- відсторонення від участі в підготовці та атестації наукових кадрів;
- позбавлення права на участь в органах управління університетом строком до одного року;

- позбавлення права брати участь у конкурсах щодо отримання стипендій, грантів, участі в академічній мобільності за підтримки коледжу, на строк до одного року;

- обмеження участі у наукових дослідженнях та/або окремих наукових проєктах коледжу, на строк до одного року;

- позбавлення нагород, відзнак, почесних звань, наданих коледжем;

- позбавлення на певний строк премій, надбавок, інших заохочень, визначених внутрішніми документами коледжу.

4.7 За порушення академічної доброчесності здобувачі освіти можуть бути притягнені до такої академічної відповідальності:

- попередження;

- отримання незадовільної оцінки за результатами контрольного заходу;

- повторне виконання завдання та/або проходження оцінювання (контрольна робота, екзамен, залік тощо);

- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми;

- позбавлення права брати участь у конкурсах щодо отримання стипендій, грантів, участі в академічній мобільності за підтримки університету, на строк до одного навчального року;

- позбавлення наданих коледжем пільг із оплати навчання;

- відрахування з коледжу (у відповідності до п. 7.1 діючого контракту);

- відмова у присудженні наукового ступеня.

4.8 Види академічної відповідальності учасників освітнього процесу за конкретні порушення академічної доброчесності, у формі дій або бездіяльності, що визначаються цим Кодексом, попередньо погоджуються з органами самоврядування здобувачів освіти коледжу в частині їхньої відповідальності.

4.9 Порядок виявлення та встановлення фактів порушення академічної доброчесності визначається Комісією з питань академічної доброчесності коледжу.

Кожна особа, стосовно якої порушено питання про порушення нею академічної доброчесності, має такі права:

- ознайомлюватися з усіма матеріалами перевірки щодо встановлення факту порушення академічної доброчесності, подавати до них зауваження;

- особисто або через представника надавати усні та письмові пояснення або відмовитися від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності;

- знати про дату, час і місце та бути присутньою під час розгляду питання про встановлення факту порушення академічної доброчесності та притягнення її до академічної відповідальності;

- оскаржити рішення про притягнення до академічної відповідальності до органу, уповноваженого розглядати апеляції, або до суду.

5. КОМІСІЯ З ПИТАНЬ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ ТА ПРИНЦИПИ ЇЇ РОБОТИ

5.1 З метою моніторингу дотримання членами колективу моральних та правових норм цього Кодексу в Коледжі створюється Комісія з питань академічної доброчесності (далі – Комісія).

5.2 Комісія у своїй роботі керується Конституцією України, законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про фахову передвищу освіту», іншими чинними нормативно-правовими актами, Статутом Університету і цим Кодексом.

5.3 Комісія – колегіальний орган, на який покладено такі завдання:

- організація – метод забезпечення прийнятих в коледжі стандартів академічної доброчесності;
- виявлення порушень принципів та права академічної доброчесності з боку учасників освітнього процесу;
- розгляд скарг про підозру в застосуванні неетичних практик у навчальній та науковій діяльності;
- надання пропозицій адміністрації коледжу та його підрозділів щодо притягнення порушника академічної доброчесності до відповідальності та накладання на нього відповідних санкцій.

5.4 До складу комісії за посадами входять: директор, провідний фахівець з навчально-методичної роботи; інспектор з кадрів; голова циклової комісії економіки та журналістики, викладач циклової комісії, представник студентського самоврядування.

5.5 До членів Комісії не можуть обиратися особи, які притягувалися до відповідальності за порушення умов цього Кодексу та Правил внутрішнього трудового розпорядку коледжу. Члени Комісії, проти яких висувують звинувачення в порушенні цього Кодексу, не можуть брати участь в її засіданнях. Члени Комісії, які були звинувачені в порушенні цього Кодексу, відстороняються від діяльності в Комісії, а на їх місце обираються інші особи.

5.6 Голова Комісії, його заступник та секретар обираються із числа її членів на першому засіданні простою більшістю голосів шляхом відкритого голосування. На першому засіданні ухвалюється план роботи Комісії.

5.7 Засідання Комісії проводяться один раз на два місяці відповідно до плану роботи або позачергово у випадках, зазначених у п. 4.5. Засідання вважається правомірним, якщо у ньому беруть участь 2/3 складу її членів. Рішення комісії приймаються на її засіданні простою більшістю голосів відкритим голосуванням і оформлюються протоколом, який підписують голова і секретар комісії.

5.8 Будь-який учасник освітнього процесу, який став свідком або має серйозну причину вважати, що стався факт порушення цього Кодексу, має право подати офіційну скаргу на ім'я голови комісії. У цьому випадку голова комісії не пізніше ніж через 10 днів після подання скарги оголошує про проведення позачергового засідання, на якому відбувається розгляд скарги. Особа, що подала скаргу, повинна викласти в ній аргументи, які свідчать про порушення академічної доброчесності та надати відповідні докази. Неприйнятно подавати або підтримувати подання безпідставних скарг або

скарг без підпису.

5.9 Процедура розгляду питання про порушення академічної доброчесності складається з таких етапів:

5.9.1 Повідомлення особи про подання скарги. Відповідач повинен бути ознайомлений із висунутою проти нього підозрою, особливостями процедури розгляду даного питання. Допускається право вето відповідача щодо будь-якого члена комісії з академічної доброчесності, якщо підозри в його упередженості є обґрунтованими. Здобувач освіти, педагогічний працівник може визнати свою вину в допущеному порушенні. У такому разі розгляд питання не проводиться, а факт визнання провини враховується при визначенні виду академічної відповідальності.

5.9.2 Проведення розслідування. Процедура розгляду питання передбачає:

- опитування свідків (свідком може бути будь-який учасник освітнього процесу, якому відомі обставини, що стосуються справи);
- вивчення першоджерел (публікації, підсумкові роботи);
- проведення консультацій із експертами (експертом може бути особа, якій довірено провести дослідження матеріальних об'єктів, явищ і процесів, що містять інформацію про обставини справи і дати висновок з питань, які виникають під час розгляду справи і стосуються сфери її спеціальних знань);

- інші заходи, необхідні для проведення об'єктивного розслідування.

5.9.3 Завершення розслідування та підготовка звіту. За результатами розгляду питання та з'ясування всіх істотних обставин Комісія з академічної доброчесності готує письмовий звіт, який містить такі складові:

- вступна частина (дата складання та строки проведення розслідування, учасники процедури розгляду порушення правил академічної доброчесності та зміст скарги);
- описова частина (інформація по суті питання, яка була розглянута Комісією);
- мотивувальна частина (обставини та докази, які Комісія взяла до уваги);
- результативна частина (офіційні висновки та рекомендації для прийняття рішення).

5.10 Якщо будь-який член Комісії академічної доброчесності не погоджується зі звітом, він має право викласти окремо свою думку, що є невід'ємною частиною звіту. Всі учасники процесу мають бути ознайомлені з результатами розгляду питання, і, в разі наявності, подати письмові зауваження або заперечення до звіту.

5.11 Особа, яка звинувачується в порушенні академічної доброчесності, має право:

- знати про дату, час і місце проведення засідання та бути присутньою на ньому під час розгляду питання про притягнення її до академічної відповідальності;
- знайомитися з матеріалами щодо встановлення фактів порушення академічної доброчесності, подавати до них зауваження;

- особисто або через представника надавати усні чи письмові пояснення або відмовитись від надання будь-яких пояснень, брати участь у дослідженні доказів порушення академічної доброчесності;
- оскаржити рішення про притягнення до академічної відповідальності.

5.12 Звіт комісії академічної доброчесності про розгляд питання про порушення академічної доброчесності надсилається упродовж трьох днів до директора коледжу, який на його підставі приймає рішення про винуватість або невинуватість особи, проти якої було подано скаргу, та притягнення її до академічної відповідальності або застосування заходів дисциплінарного чи виховного характеру (у випадку доведення вини порушника). Прийняття рішення є підставою для видання відповідного наказу по коледжу. У випадку виникнення нових обставин справи або недостатнього вивчення комісією усіх поданих матеріалів директор коледжу може направити справу на додатковий розгляд.

5.13 Комісія академічної доброчесності повинна забезпечити конфіденційність розгляду питання про порушення академічної доброчесності та не допускати поширення інформації за межі відповідних регламентних процедур. Лише учасники процедури розгляду порушення академічної доброчесності можуть бути ознайомлені зі змістом скарги та матеріалами справи.

5.14 Рішення щодо притягнення до академічної відповідальності може бути оскаржене в письмовій формі упродовж 10 днів з моменту ознайомлення із прийнятим рішенням. Апеляція подається на ім'я президента директора, який призначає склад апеляційної комісії для повторного розгляду справи. Апеляційна комісія, у свою чергу, розглядає питання за процедурою, зазначеною у п. 5.10., та готує новий звіт про порушення академічної доброчесності, який передає на розгляд директору коледжу. Остаточне рішення приймається директором коледжу або уповноваженою ним особою. Рішення директора коледжу може бути оскаржене у судовому порядку.

5.15 Якщо здобувач освіти чи працівник має сумніви або непевність, що його дії або бездіяльність можуть порушити Кодекс, він може звернутися за консультацією до Комісії.

5.16 Будь-який член колективу має право звернутися до Комісії з метою внесення пропозицій та доповнень до цього Кодексу.

6. ЕТИЧНІ НОРМИ АКАДЕМІЧНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

6.1 Педагогічні працівники у своїй діяльності повинні дотримуватися моральних норм і правил етичної поведінки та принципів академічної доброчесності, а саме:

- дотримуватись норм Конституції України, норм чинного законодавства України у сфері освіти, нормативних документів Коледжу;
- проваджувати освітню, наукову діяльність на високому науково-теоретичному і методичному рівні, дотримуючись загальновизнаних етичних норм поведінки;
- дотримуватись правил посилення на джерела інформації у разі використання ідей, відомостей, розробок тощо;
- спиратися на міжнародні та національні правові норми щодо захисту інтелектуальної власності та авторського права;
- підвищувати професійний рівень, наукову кваліфікацію, застосовуючи у своїй діяльності інноваційні освітні методики та технології;
- поважати честь і гідність осіб, які здобувають освіту, їхніх батьків незалежно від віку, статі, стану здоров'я, громадянства, національності, ставлення до релігії, місця проживання, мови спілкування, походження, соціального і майнового стану, наявності судимості, а також інших обставин;
- надавати здобувачам освіти чітку інформацію щодо критеріїв виконання та оцінювання всіх видів робіт, завдань, що передбачені робочою програмою навчальної дисципліни;
- здійснювати контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти, об'єктивно та неупереджено оцінювати їхні результати навчання;
- дотримуватися норм педагогічної етики та особистим прикладом утверджувати серед учасників освітнього процесу повагу до суспільної моралі та суспільних цінностей, зокрема правди, справедливості, патріотизму, гуманізму, толерантності, працелюбства;
- виховувати у здобувачів освіти повагу до державної мови та державних символів України, національних, історичних, культурних цінностей України та дбайливе ставлення до моральних, культурних, наукових цінностей і досягнень суспільства;
- сприяти творчій активності здобувачів освіти, розвиваючи в них самостійність, ініціативу, відповідальність;
- формувати у здобувачів освіти прагнення до взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами;
- дотримуватись законодавства із запобігання корупції, уникнення конфлікту інтересів;
- не підтримувати та не розповсюджувати псевдонауку, виступати проти проявів академічної недоброчесності: академічного плагіату, самоплагіату, фабрикації, фальсифікації, обману, отримання неправомірної

вигоди;

- не розголошувати і не використовувати в інший спосіб конфіденційну та іншу інформацію з обмеженим доступом або інформацію особистого характеру, що стала відома у зв'язку з виконанням своїх службових та професійних повноважень;
- не розповсюджувати неправдиву інформацію про учасників освітнього процесу;
- сумлінно, компетентно, результативно і відповідально виконувати службові повноваження та професійні обов'язки, рішення та доручення керівництва;
- не допускати неефективного використання державної, комунальної і приватної власності;
- сприяти становленню та розвитку партнерських відносин як між учасниками освітнього процесу, так і потенційними здобувачами освіти, потенційними роботодавцями, випускниками, науковцями, науково-педагогічними, педагогічними працівниками з інших закладів освіти;
- сприяти формуванню позитивного іміджу Відкритого міжнародного університету розвитку людини «Україна»;
- не використовувати службове становище для вчинення незаконних дій.

6.2 Здобувачі освіти повинні дотримуватися моральних норм і правил етичної поведінки та принципів академічної доброчесності, а саме:

- дотримуватись загальноприйнятих етичних норм, Конституції України, Положення коледжу, Правил внутрішнього розпорядку та інших нормативних документів коледжу;
- добросовісно, старанно виконувати вимоги освітньої програми, індивідуального навчального плану, робочих програм навчальних дисциплін для досягнення відповідного рівня освіти;
- приходити вчасно на навчальні заняття, не пропускати їх без поважних причин, ефективно використовуючи час академічної діяльності;
- самостійно виконувати всі види робіт, завдань, форм контролю, передбачених робочими програмами навчальних дисциплін, навчальним планом;
- використовувати у навчальній та науково-дослідницькій діяльності лише перевірені та достовірні джерела інформації, грамотно робити посилання на них;
- не займатись фабрикацією, фальсифікацією наукових результатів із їх наступним використанням у науковій роботі (статті, курсовій, кваліфікаційній, дисертаційній роботах та ін.);
- не пропонувати будь-яким особам вигоди матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;
- сприяти запобіганню різних видів порушень законів та норм академічної етики;
- виявляти шанобливе ставлення, повагу, толерантність до всіх учасників освітнього процесу;

- поважати честь і гідність інших осіб, незалежно від їхніх поглядів, віросповідання, місця проживання, мови спілкування, походження, соціального і майнового стану та інших обставин;
- шанувати історію коледжу, здобутки його визначних вчених, педагогічних працівників, здобувачів освіти, випускників;
- сприяти збереженню та примноженню традицій коледжу, підвищувати престиж коледжу власними досягненнями у навчанні, науці, творчості, спорті.

6 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1 Учасники освітнього процесу Центральноукраїнськоо фахового коледжу повинні знати та дотримуватись Кодексу академічної доброчесності.

7.2 Незнання норм Кодексу академічної доброчесності не є виправданням неетичної поведінки і не знімає відповідальності з учасників освітнього процесу коледжу за порушення його вимог.

7.3 Наукові, педагогічні працівники, адміністративні працівники та обслуговуючий персонал повинні в обов'язковому порядку ознайомитись із Кодексом академічної доброчесності і підписати Декларацію про академічну доброчесність, що надається навчально-методичним відділом і зберігається в особовій справі.

7.4 Зараховані здобувачі освіти ознайомлюються з Кодексом академічної доброчесності в обов'язковому порядку, підписують Декларацію про академічну доброчесність, що надається навчально-методичним відділом і зберігається в особовій справі.

7.5 Коледж забезпечує публічний доступ до тексту Кодексу академічної доброчесності через власний офіційний сайт.

7.6 Кодекс академічної доброчесності розглядається і погоджується Педагогічною радою.

7.7 Зміни та доповнення до Кодексу академічної доброчесності розглядаються Педагогічною радою коледжу.