

**ДОГОВІР № 20**  
**про проведення практики здобувачів освіти**

Місто Кропивницький

«19» 01 2016р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Центральноукраїнський фаховий коледж

(повне найменування навчального закладу)

(надалі – Коледж) в особі директора Ткаченко Ірини Миколаївни  
(посада, прізвище та ініціали)

діючого на підставі Положення

(статут або доручення)

і, з другої сторони,

ПОВ «СР Розуміння діалекту»  
(назва підприємства, організації, установи тощо)

(надалі – База практики) в особі емерального директора  
(посада)

Ткаченко І. Р., діючого на підставі  
(прізвище, ініціали)

Статуту  
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

(далі – сторони).

уклали між собою договір:

**1. База практики зобов'язується:**

- 1.1. Прийняти здобувачів освіти на практику згідно з календарним планом.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.
- 1.3. Створити належні умови для виконання здобувачами освіти програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.
- 1.4. Забезпечити здобувачам освіти умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати здобувачів освіти-практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надати здобувачам освіти-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу здобувачів освіти-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Коледж.
- 1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного здобувача освіти-практиканта, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.
- 1.8. Надавати здобувачам освіти можливість збору інформації для курсових та наукових робіт за результатами діяльності Баз практик, яка не є комерційною таємницею.
- 1.9. Додаткові умови \_\_\_\_\_

**2. Коледж зобов'язується:**

- 2.1. До початку практики надати Базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів освіти, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих педагогічних працівників.
- 2.3. Забезпечити додержання здобувачами освіти-практикантами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією Баз практик нещасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами освіти

під час проходження практики.

#### 2.4. Додаткові умови \_\_\_\_\_

### 3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – База практики і Коледж.

### 4. Реквізити сторін:

#### База практики:

ТОВ "СП Роздрісний д/м"  
вул. Заміська 5-А  
м. Кропивницький  
тел: 066-23-92-985

#### Інститут:

Відокремлений структурний підрозділ  
закладу вищої освіти «Відкритий  
міжнародний університет розвитку  
людини «Україна»  
Центральноукраїнський фаховий коледж  
25015 м. Кропивницький  
вул. Матвієнка Андрія 1 А

  
М.П. \_\_\_\_\_  
Генеральний директор

(0522) 32-30-70  
  
Директор коледжу

Григорина ТКАЧЕНКО



УГОДА № 45  
про проведення практики здобувачів освіти

Місто Кропивницький

« 19 » 01 2026р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Центральноукраїнський фаховий коледж

(повне найменування навчального закладу)

(надалі – Коледж) в особі директора Ткаченко Ірини Миколаївни  
(посада, прізвище та ініціали)

діючого на підставі Положення

(статут або доручення)

і, з другої сторони, ТОВ «СЛАВУТИЧ-ФУД»

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора

(посада,

прізвище та ініціали)

), що діє на підставі

статуту

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

(разом Сторони), уклали між собою цю угоду на проведення практики здобувачів освіти:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти здобувачів освіти на практику згідно з календарним планом.

| № з/п | Шифр і назва спеціальності                                    | Курс | Вид практики | ПП здобувача освіти           | Початок практики | Закінчення практики |
|-------|---------------------------------------------------------------|------|--------------|-------------------------------|------------------|---------------------|
| 1.    | 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок | 2    | Навчальна    | Тодоров Михайло Володимирович | 19.01.26 р.      | 13.02.26 р.         |

1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.3. Створити необхідні умови для використання здобувачами освіти програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.4. Забезпечити здобувачам освіти умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати здобувачів освіти-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.5. Надати здобувачам освіти-практикантам і керівникам практики від Коледжу можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходу на роботу здобувачів освіти-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Коледж.

1.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного здобувача освіти-практиканта, в якій відобразити якості підготовленого ним звіту.

1.8. Додаткові умови \_\_\_\_\_

2. Коледж зобов'язується:



2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів освіти, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання здобувачами освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами освіти під час проходження практики.

3. Відповідальність Сторін за невиконання угоди.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між Сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання Сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному – базі практики та Коледжу.

4. Місцезнаходження Сторін і розрахункові рахунки:

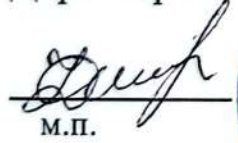
#### **Коледж:**

Відокремлений структурний підрозділ  
закладу вищої освіти «Відкритий  
міжнародний університет розвитку  
людини «Україна» Центральноукраїнський  
фаховий коледж

25015 м. Кропивницький  
вул. Андрія Матвієнка, 1 а

(0522)32-30-70

Директор коледжу

  
М.П.



Ірина ТКАЧЕНКО

#### **База практики:**

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ  
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СЛАВУТИЧФУД»

Код ЄДРПОУ

43427101

Адреса

07101, Україна, Київська обл., місто

Славутич, Тбіліський Квартал, будинок 1

Директор

  
М.П.





**УГОДА № 44**  
**про проведення практики здобувачів освіти**

Місто Кропивницький

« 19 » 01 2026 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Центральноукраїнський фаховий коледж

(повне найменування навчального закладу)

(надалі – Коледж) в особі директора Ткаченко Ірини Миколаївни  
(посада, прізвище та ініціали)

діючого на підставі Положення

(статут або доручення)

і, з другої сторони, ТОВ «СЛАВУТИЧ ПРОДУКТ»  
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора  
(посада,

\_\_\_\_\_, що діє на підставі  
прізвище та ініціали)

статуту  
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

(разом Сторони), уклали між собою цю угоду на проведення практики здобувачів освіти:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти здобувачів освіти на практику згідно з календарним планом.

| № з/п | Шифр і назва спеціальності                                    | Курс | Вид практики | ПП здобувача освіти             | Початок практики | Закінчення практики |
|-------|---------------------------------------------------------------|------|--------------|---------------------------------|------------------|---------------------|
| 1.    | 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок | 2    | Навчальна    | Веремієнко Олександр Михайлович | 19.01.26 р.      | 13.02.26 р.         |

1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.3. Створити необхідні умови для використання здобувачами освіти програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.4. Забезпечити здобувачам освіти умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати здобувачів освіти-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.5. Надати здобувачам освіти-практикантам і керівникам практики від Коледжу можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходу на роботу здобувачів освіти-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Коледж.

1.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного здобувача освіти-практиканта, в якій відобразити якості підготовленого ним звіту.

1.8. Додаткові умови \_\_\_\_\_

2. Коледж зобов'язується:

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів освіти, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити дотримання здобувачами освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами освіти під час проходження практики.

3. Відповідальність Сторін за невиконання угоди.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між Сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання Сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному – базі практики та Коледжу.

4. Місцезнаходження Сторін і розрахункові рахунки:

**Коледж:**

Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Центральноукраїнський фаховий коледж

25015 м. Кропивницький  
вул. Андрія Матвієнка, 1 а

(0522)32-30-70

Директор коледжу



М.П.

**ГРИНА ІРИНА ІВАНІВНА**

**База практики:**

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ  
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «СЛАВУТИЧ  
ПРОДУКТ»

Код ЄДРПОУ  
44226037

Адреса

07101, Україна, місто Славутич,  
Київська обл., Добринінський квартал,  
Молодіжний Проїзд, будинок 32

Директор





**ДОГОВІР № 14**  
**про проведення практики здобувачів освіти**

Місто Кропивницький

« 19 » 01 2026р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Центральноукраїнський фаховий коледж

(повне найменування навчального закладу)

(надалі – Коледж) в особі директора Ткаченко Ірини Миколаївни

(посада, прізвище та ініціали)

діючого на підставі Положення

(статут або доручення)

і, з другої сторони, Т.Б. «Формування робочої практики с.г.р. Полос»

(назва підприємства, організації, установи тощо)

(надалі – База практики) в особі директора

(посада)

Ткаченко Ірини Миколаївни

(прізвище, ініціали)

седа івченко

(далі – сторони),

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

укласти між собою договір:

**1. База практики зобов'язується:**

- 1.1. Прийняти здобувачів освіти на практику згідно з календарним планом.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.
- 1.3. Створити належні умови для виконання здобувачами освіти програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.
- 1.4. Забезпечити здобувачам освіти умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати здобувачів освіти-практикантів безпечних методів праці.
- 1.5. Надати здобувачам освіти-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходів на роботу здобувачів освіти-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Коледж.
- 1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного здобувача освіти-практиканта, в котрій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.
- 1.8. Надавати здобувачам освіти можливість збору інформації для курсових та наукових робіт за результатами діяльності Баз практик, яка не є комерційною таємницею.
- 1.9. Додаткові умови \_\_\_\_\_

**2. Коледж зобов'язується:**

- 2.1. До початку практики надати Базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів освіти, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих педагогічних працівників.
- 2.3. Забезпечити дотримання здобувачами освіти-практикантами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією Баз практик нещасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами освіти

під час проходження практики.

2.4. Додаткові умови \_\_\_\_\_

### 3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Договір складений у двох примірниках: по одному – База практики і Коледж.

### 4. Реквізити сторін:

#### База практики:

*І.І. Новархангельська районна*

*редакція газети "Колос"*

*с.м. Новархангельськ,*

*вул. Матвієнка Андрія, 27.*



М.П.

#### Інститут:

Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна»

Центральноукраїнський фаховий коледж  
25015 м. Кропивницький

вул. Матвієнка Андрія 1 А

(0522)32-30-70

Директор коледжу

*Ірина ТКАЧЕНКО*

М.П.



Ірина ТКАЧЕНКО



**Договір №32**  
**про проходження практики здобувачами освіти**

м. Кропивницький

«19» січня 2024р.

ТОВ «Менеджмент»  
(назва організації)

в особі Директора, що діє на підставі Положення (в подальшому Сторона 1) та Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Центральноукраїнський фаховий коледж в особі директора **Ткаченко Ірини Миколаївни**, діючого на підставі Положення з другої сторони (у подальшому Сторона 2), враховуючи приписи наказів: Міністерства освіти України від 08.04.1993 р. № 93 «Про затвердження Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України», Міністерства освіти України від 20.12.1994 р. № 351 «Про внесення змін до положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів», уклали цей Договір про таке:

### 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Сторони спрямовують власні зусилля для організації та проведення навчання та практики студентів Центральноукраїнського фахового коледжу з метою набуття здобувачами освіти відповідних компетентностей, закріплення теоретичних знань з навчальних дисциплін, передбачених навчальним планом, а також набуття професійних навичок зі спеціальності, систематизації, розширення та закріплення знань, отриманих під час вивчення циклу освітніх компонентів загальної та професійної підготовки, розвитку професійного мислення, набуття умінь організаторської та практичної діяльності.

1.2. Сторони домовляються шляхом об'єднання зусиль забезпечити проведення практичних занять здобувачів освіти у приміщеннях

ТОВ «Менеджмент»  
(вказати назву, адресу)

а також проходження практики здобувачів освіти на базі

\_\_\_\_\_

(назва бази практики)  
за адресою \_\_\_\_\_;

### 2. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН

**Сторона 1 зобов'язується:**

2.1. Прийняти здобувачів освіти на практику згідно з календарним планом.

2.2. Створити необхідні умови для забезпечення проведення практики здобувачів освіти на базі своїх структурних підрозділів.

2.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою здобувачів освіти.



2.4. Забезпечити умови для виконання здобувачами освіти програм практики, надати можливість користуватись матеріально-технічною базою функціональних підрозділів \_\_\_\_\_

(назва бази практики)

під наглядом керівника, забезпечити умови безпечної роботи.

2.5. Проводити інструктаж із охорони праці та техніки безпеки.

2.6. Здійснювати контроль за роботою здобувачів освіти, виконання ними програм практики.

2.7. Надати оцінку якості роботи здобувачів освіти шляхом складання безпосереднім керівником практики характеристик із відображенням у них виконання вимог програми практики, якості засвоєння професійних знань та умінь, набуття практичних навичок, ведення відповідної документації, ставлення здобувачів освіти до роботи, виконання індивідуальних завдань, організаційних здібностей.

2.8. Попереджати про обов'язковість дотримання вимог чинного законодавства щодо нерозголошення конфіденційних відомостей, персональних даних, отриманих у ході навчання і практики.

2.9. Надавати доступ до внутрішніх баз \_\_\_\_\_

(назва бази практики) для проведення науково-дослідної роботи.

Сторона 2 зобов'язується:

2.10. Дотримуватись вимог чинного законодавства при організації проходження практики здобувачів освіти

2.11. Дотримуватись правил експлуатації техніки, що надає в користування \_\_\_\_\_

(назва бази практики),

та використовувати її лише за прямим призначенням і не допускати до робіт осіб, які не мають спеціальної підготовки.

2.12. Підтримувати приміщення, надані в користування, в чистоті, не допускати пошкодження майна, дотримуватися правил протипожежної безпеки.

2.13. Проводити з персоналом \_\_\_\_\_

(назва бази практики)

науково-практичні конференції, семінари, консиліуми.

2.14. Погоджувати всі заходи навчання і практики з керівництвом \_\_\_\_\_

(назва бази практики).

Погоджувати строки і терміни проходження практики та завчасно надавати \_\_\_\_\_

(назва бази практики)

для погодження програму практики та не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів освіти, які направляються на практику.

2.15. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.16. Забезпечити дотримання здобувачами освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку \_\_\_\_\_



(назва бази практики).

2.17. Брати участь у розслідуванні комісією

(назва бази практики)

нещасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами освіти під час проходження практики.

### **3. СТРОКИ**

3.3. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення підписів печатками Сторін.

3.4. Строк дії договору Сторони визначили 5 років, а саме з дня його підписання на п'ять років із правом автоматичної пролонгації, якщо одна зі Сторін завчасно не заявить про його розірвання.

3.5. Договір вважається продовженим на наступний період, якщо жодна зі Сторін не заявляє свою незгоду на продовження Договору за місяць до його закінчення.

3.6. Сторони можуть домовитись про дострокове припинення дії цього Договору за повної взаємної згоди з цього питання та повного взаєморозуміння щодо зобов'язань, які впливають з даного Договору, попередивши про це іншу Сторону в письмовій формі за 30 днів до дати, з якої пропонується припинити дію Договору.

### **4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

4.3. Сторони відповідають за невиконання або за неналежне виконання покладених на них обов'язків згідно з цим Договором та чинним законодавством України.

4.4. Всі суперечки, що можуть виникати між Сторонами за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів, а у разі недосягнення згоди – відповідно до вимог чинного законодавства.

4.5. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їхньої вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

4.6. Цей Договір не накладає ніяких фінансових зобов'язань на Сторони, що домовляються, і передбачає винятково добровільну партнерську участь.

### **5. ІНШІ УМОВИ**

5.3. Всі зміни і доповнення до цього Договору приймаються за взаємною домовленістю Сторін та укладаються в письмовій формі і є його невід'ємною частиною.

5.4. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

5.5. Цей Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу та зберігаються по одному в кожній зі Сторін.

## 6. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

**База практики:**

ТОВ "Меліор-юа"  
вул. Гетьманівська, 42  
Дніпро 42

  
М.П. *Ігор Ільїн*

**Коледж:**

Відокремлений структурний підрозділ  
закладу вищої освіти «Відкритий  
міжнародний університет розвитку  
людини «Україна»  
Центральноукраїнський фаховий коледж  
25015 м. Кропивницький  
вул. Андрія Матвієнка, 1 а

(0522)32-30-70

Директор коледжу

  
М.П. **Ірина ТКАЧЕНКО**



**Договір № 1**  
**на проходження практики здобувачами освіти**

місто Кропивницький

«19» січня 2026р.

Комунальний позашкільний навчальний заклад «Кіровоградський обласний центр дитячої та юнацької творчості» (надалі – база практики), в особі директора Суркової Ганни Павлівни, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони та Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Центральноукраїнський фаховий коледж (надалі - заклад вищої освіти), в особі директора Ткаченко Ірини Миколаївни, що діє на підставі Положення, з другої сторони, уклали між собою договір на проведення практики здобувачів освіти Відокремленого структурного підрозділу закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Центральноукраїнський фаховий коледж, спеціальність 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок

**1. База практики зобов'язується:**

- 1.1. Прийняти здобувачів освіти закладу вищої освіти на практику згідно з графіком проходження виробничої практики (додається).
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити необхідні умови для виконання здобувачами освіти програми практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити здобувачам освіти закладу вищої освіти умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язковий інструктаж з охорони праці: вступний та на робочому місці.
- 1.5. Надати здобувачам освіти-практикантам і керівникам практики від закладу вищої освіти можливість користуватися, лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, методичною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.
- 1.6. Про всі порушення трудової дисципліни, правил внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти заклад вищої освіти.
- 1.7. Надавати здобувачам освіти можливість збору інформації для курсових та дипломних робіт, яка не є комерційною таємницею на підставі направлень закладу вищої освіти.

**2. Заклад вищої освіти зобов'язується:**

- 2.1. Надати адміністрації бази практики для погодження програму практики, та не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів освіти, яких направляють на проходження практики.
- 2.2. Призначити наказом керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання здобувачами освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку.



### 3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

- 3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються в установленому законодавством порядку.
- 3.3. Договір набуває сили після його підписання сторонами і діє до кінця терміну практики.
- 3.4. Договір складений у двох примірниках – по одному базі практики і закладу вищої освіти, які мають однакову юридичну силу.

### Юридичні адреси сторін:

#### Коледж:

Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Центральноукраїнський фаховий коледж вул. Андрія Матвієнка, 1а м. Кропивницький, 25000  
тел.: (0522) 32-30-70

Директор коледжу  
**Ірина ТКАЧЕНКО**



#### База практики:

Комунальний позашкільний навчальний заклад «Кіровоградський обласний центр дитячої та юнацької творчості»  
вул. Шульгиних, 36  
м. Кропивницький, 25006  
тел.: (0522)32-15-81

Директор  
**Гаяна СУРКОВА**  
М.П.





**ГРАФІК**  
**проведення практики здобувачів освіти**  
**Центральноукраїнського фахового коледжу**

| № | Шифр і назва спеціальності                                    | ПІБ здобувачів освіти     | Курс | Вид практики | Кількість здобувачів освіти | Строки практики |            |
|---|---------------------------------------------------------------|---------------------------|------|--------------|-----------------------------|-----------------|------------|
|   |                                                               |                           |      |              |                             | Початок         | Закінчення |
| 1 | 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок | Пішоха Софія Ігорівна     | 3    | Навчальна    | 1                           | 19.01.2026      | 13.02.2026 |
| 2 | 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок | Трошина Альона Вікторівна | 3    | Навчальна    | 1                           | 19.01.2026      | 13.02.2026 |

**Договір № 12**  
**про проходження практики здобувачами освіти**

м. Кропивницький

«19» січня 2016 р.

Львівський національний університет імені Лесі Українки,  
(назва організації)

в особі директора апарату ректорату Н.В., що діє на підставі Закону про вищу освіту (в подальшому Сторона 1) та Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Центральноукраїнський фаховий коледж в особі директора Ткаченко Ірини Миколаївни, діючого на підставі Положення з другої сторони (у подальшому Сторона 2), враховуючи приписи наказів: Міністерства освіти України від 08.04.1993 р. № 93 «Про затвердження Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України», Міністерства освіти України від 20.12.1994 р. № 351 «Про внесення змін до положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів», уклали цей Договір про таке:

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Сторони спрямовують власні зусилля для організації та проведення навчання та практики студентів Центральноукраїнського фахового коледжу з метою набуття здобувачами освіти відповідних компетентностей, закріплення теоретичних знань з навчальних дисциплін, передбачених навчальним планом, а також набуття професійних навичок зі спеціальності, систематизації, розширення та закріплення знань, отриманих під час вивчення циклу освітніх компонентів загальної та професійної підготовки, розвитку професійного мислення, набуття умінь організаторської та практичної діяльності.

1.2. Сторони домовляються шляхом об'єднання зусиль забезпечити проведення практичних занять здобувачів освіти у приміщеннях

(вказати назву, адресу)

а також проходження практики здобувачів освіти на базі

Львівського районного суду імені Лесі Українки

(назва бази практики)

за адресою 25006, вул. В. Перемітчина, 40, м. Кропивницький

**2. ОBOB'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН**

**Сторона 1 зобов'язується:**

- 2.1. Прийняти здобувачів освіти на практику згідно з календарним планом.
- 2.2. Створити необхідні умови для забезпечення проведення практики здобувачів освіти на базі своїх структурних підрозділів.
- 2.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою здобувачів освіти.



2.4. Забезпечити умови для виконання здобувачами освіти програм практики, надати можливість користуватись матеріально-технічною базою функціональних підрозділів Львівського районного суду місто Тросткивського  
(назва бази практики)

під наглядом керівника, забезпечити умови безпечної роботи.

2.5. Проводити інструктаж із охорони праці та техніки безпеки.

2.6. Здійснювати контроль за роботою здобувачів освіти, виконання ними програм практики.

2.7. Надати оцінку якості роботи здобувачів освіти шляхом складання безпосереднім керівником практики характеристик із відображенням у них виконання вимог програми практики, якості засвоєння професійних знань та умінь, набуття практичних навичок, ведення відповідної документації, ставлення здобувачів освіти до роботи, виконання індивідуальних завдань, організаційних здібностей.

2.8. Попереджати про обов'язковість дотримання вимог чинного законодавства щодо нерозголошення конфіденційних відомостей, персональних даних, отриманих у ході навчання і практики.

2.9. Надавати доступ до внутрішніх баз —

(назва бази практики) для проведення науково-дослідної роботи.

Сторона 2 зобов'язується:

2.10. Дотримуватись вимог чинного законодавства при організації проходження практики здобувачів освіти

2.11. Дотримуватись правил експлуатації техніки, що надає в користування Львівський районний суд місто Тросткивського  
(назва бази практики),

та використовувати її лише за прямим призначенням і не допускати до робіт осіб, які не мають спеціальної підготовки.

2.12. Підтримувати приміщення, надані в користування, в чистоті, не допускати пошкодження майна, дотримуватися правил протипожежної безпеки.

2.13. Проводити з персоналом Львівського районного суду місто Тросткивського  
(назва бази практики)

науково-практичні конференції, семінари, консиліуми.

2.14. Погоджувати всі заходи навчання і практики з керівництвом

Львівського районного суду місто Тросткивського  
(назва бази практики).

Погоджувати строки і терміни проходження практики та завчасно надавати Львівському районному суду місто Тросткивського  
(назва бази практики)

для погодження програму практики та не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів освіти, які направляються на практику.

2.15. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.16. Забезпечити дотримання здобувачами освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку Львівського районного суду місто Тросткивського



(назва бази практики).

2.17. Брати участь у розслідуванні комісією  
Підприємство районного суду міста Житомирського  
(назва бази практики)

нешасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами освіти під час проходження практики.

### 3. СТРОКИ

3.3. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення підписів печатками Сторін.

3.4. Строк дії договору Сторони визначили 5 років, а саме з дня його підписання на п'ять років із правом автоматичної пролонгації, якщо одна зі Сторін завчасно не заявить про його розірвання.

3.5. Договір вважається продовженим на наступний період, якщо жодна зі Сторін не заявляє свою незгоду на продовження Договору за місяць до його закінчення.

3.6. Сторони можуть домовитись про дострокове припинення дії цього Договору за повної взаємної згоди з цього питання та повного взаєморозуміння щодо зобов'язань, які впливають з даного Договору, попередивши про це іншу Сторону в письмовій формі за 30 днів до дати, з якої пропонується припинити дію Договору.

### 4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.3. Сторони відповідають за невиконання або за неналежне виконання покладених на них обов'язків згідно з цим Договором та чинним законодавством України.

4.4. Всі суперечки, що можуть виникати між Сторонами за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів, а у разі недосягнення згоди – відповідно до вимог чинного законодавства.

4.5. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їхньої вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

4.6. Цей Договір не накладає ніяких фінансових зобов'язань на Сторони, що домовляються, і передбачає винятково добровільну партнерську участь.

### 5. ІНШІ УМОВИ

5.3. Всі зміни і доповнення до цього Договору приймаються за взаємною домовленістю Сторін та укладаються в письмовій формі і є його невід'ємною частиною.

5.4. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

5.5. Цей Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу та зберігаються по одному в кожній зі Сторін.



## 6. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

База практики:

*Поліський районний суд  
міста Кропивницького  
вулиця Визвольна 1  
м. Кропивницький  
05236*

*М.П. [печатка]*

Коледж:

Відокремлений структурний підрозділ  
закладу вищої освіти «Відкритий  
міжнародний університет розвитку  
людини «Україна»  
Центральноукраїнський фаховий коледж  
25015 м. Кропивницький  
вул. Андрія Матвієнка, 1 а

(0522)32-30-70

Директор коледжу

*[підпис]* Ірина ТКАЧЕНКО



**Договір №8**  
**про проходження практики здобувачами освіти**

м. Кропивницький

«19» січня 2016р.

Київський окружний адміністративний суд,  
(назва організації)

в особі особи суду Костянтина Гринюки, що діє на підставі Закону України (в подальшому Сторона 1) та Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Центральноукраїнський фаховий коледж в особі директора **Ткаченко Ірини Миколаївни**, діючого на підставі Положення з другої сторони (у подальшому Сторона 2), враховуючи приписи наказів: Міністерства освіти України від 08.04.1993 р. № 93 «Про затвердження Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України», Міністерства освіти України від 20.12.1994 р. № 351 «Про внесення змін до положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів», уклали цей Договір про таке:

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Сторони спрямовують власні зусилля для організації та проведення навчання та практики студентів Центральноукраїнського фахового коледжу з метою набуття здобувачами освіти відповідних компетентностей, закріплення теоретичних знань з навчальних дисциплін, передбачених навчальним планом, а також набуття професійних навичок зі спеціальності, систематизації, розширення та закріплення знань, отриманих під час вивчення циклу освітніх компонентів загальної та професійної підготовки, розвитку професійного мислення, набуття умінь організаторської та практичної діяльності.

1.2. Сторони домовляються шляхом об'єднання зусиль забезпечити проведення практичних занять здобувачів освіти у приміщеннях

Київського окружного адміністративного суду  
(вказати назву, адресу) вул. Велика Терешківська, 40, м. Кропивницький  
а також проходження практики здобувачів освіти на базі

Київського окружного адміністративного суду  
(назва бази практики)  
за адресою вул. Велика Терешківська, 40, м. Кропивницький

**2. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН**

**Сторона 1 зобов'язується:**

- 2.1. Прийняти здобувачів освіти на практику згідно з календарним планом.
- 2.2. Створити необхідні умови для забезпечення проведення практики здобувачів освіти на базі своїх структурних підрозділів.
- 2.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою здобувачів освіти.



2.4. Забезпечити умови для виконання здобувачами освіти програм практики, надати можливість користуватись матеріально-технічною базою функціональних підрозділів Київського окружного адміністративного суду  
(назва бази практики)

під наглядом керівника, забезпечити умови безпечної роботи.

2.5. Проводити інструктаж із охорони праці та техніки безпеки.

2.6. Здійснювати контроль за роботою здобувачів освіти, виконання ними програм практики.

2.7. Надати оцінку якості роботи здобувачів освіти шляхом складання безпосереднім керівником практики характеристик із відображенням у них виконання вимог програми практики, якості засвоєння професійних знань та умінь, набуття практичних навичок, ведення відповідної документації, ставлення здобувачів освіти до роботи, виконання індивідуальних завдань, організаційних здібностей.

2.8. Попереджати про обов'язковість дотримання вимог чинного законодавства щодо нерозголошення конфіденційних відомостей, персональних даних, отриманих у ході навчання і практики.

2.9. Надавати доступ до внутрішніх баз Київського окружного адміністративного суду  
(назва бази практики) для проведення науково-дослідної роботи.

Сторона 2 зобов'язується:

2.10. Дотримуватись вимог чинного законодавства при організації проходження практики здобувачів освіти

2.11. Дотримуватись правил експлуатації техніки, що надає в користування Київського окружного адміністративного суду  
(назва бази практики),

та використовувати її лише за прямим призначенням і не допускати до робіт осіб, які не мають спеціальної підготовки.

2.12. Підтримувати приміщення, надані в користування, в чистоті, не допускати пошкодження майна, дотримуватися правил протипожежної безпеки.

2.13. Проводити з персоналом Київського окружного адміністративного суду  
(назва бази практики)

науково-практичні конференції, семінари, консиліуми.

2.14. Погоджувати всі заходи навчання і практики з керівництвом Київського окружного адміністративного суду  
(назва бази практики).

Погоджувати строки і терміни проходження практики та завчасно надавати

керівнику Київського окружного адміністративного суду  
(назва бази практики)

для погодження програму практики та не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів освіти, які направляються на практику.

2.15. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.16. Забезпечити дотримання здобувачами освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку у Київському окружному



*армійсько-флотського суду*  
(назва бази практики).

2.17. Брати участь у розслідуванні комісією  
*Кіровоградського окружного армійсько-флотського суду*  
(назва бази практики)

нещасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами освіти під час проходження практики.

### 3. СТРОКИ

3.3. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення підписів печатками Сторін.

3.4. Строк дії договору Сторони визначили 5 років, а саме з дня його підписання на п'ять років із правом автоматичної пролонгації, якщо одна зі Сторін завчасно не заявить про його розірвання.

3.5. Договір вважається продовженим на наступний період, якщо жодна зі Сторін не заявляє свою незгоду на продовження Договору за місяць до його закінчення.

3.6. Сторони можуть домовитись про дострокове припинення дії цього Договору за повної взаємної згоди з цього питання та повного взаєморозуміння щодо зобов'язань, які впливають з даного Договору, попередивши про це іншу Сторону в письмовій формі за 30 днів до дати, з якої пропонується припинити дію Договору.

### 4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.3. Сторони відповідають за невиконання або за неналежне виконання покладених на них обов'язків згідно з цим Договором та чинним законодавством України.

4.4. Всі суперечки, що можуть виникати між Сторонами за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів, а у разі недосягнення згоди – відповідно до вимог чинного законодавства.

4.5. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їхньої вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

4.6. Цей Договір не накладає ніяких фінансових зобов'язань на Сторони, що домовляються, і передбачає винятково добровільну партнерську участь.

### 5. ІНШІ УМОВИ

5.3. Всі зміни і доповнення до цього Договору приймаються за взаємною домовленістю Сторін та укладаються в письмовій формі і є його невід'ємною частиною.

5.4. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

5.5. Цей Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу та зберігаються по одному в кожній зі Сторін.



## 6. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

### База практики:

Київський державний  
адміністративний університет  
25006 м. Кропивницький  
вул. Велика Терешківська, 40  
Т (0522) 32-44-70  
Телефакс:  
М.П. *Господарська*

### Коледж:

Відокремлений структурний підрозділ  
закладу вищої освіти «Відкритий  
міжнародний університет розвитку  
людини «Україна»

Центральноукраїнський фаховий коледж  
25015 м. Кропивницький  
вул. Андрія Матвієнка, 1 а

(0522) 32-30-70

Директор коледжу

Григорина ТКАЧЕНКО



**Договір №1**  
**про проходження практики здобувачами освіти**  
м. Кропивницький «02» 01 2026.

Акціонерне товариство «Національна суспільна телерадіокомпанія України»

Філія АТ «НСТУ» «Кропивницька регіональна дирекція»,

(назва організації)

в особі директора філії Карпова Володимира Борисовича на підставі Положення про філію і субфілію (в подальшому Сторона 1) та що діє з 29.04.2015

Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Центральноукраїнський фаховий коледж в особі директора **Ткаченко Ірини Миколаївни**, діючого на підставі Положення з другої сторони (у подальшому Сторона 2), враховуючи приписи наказів: Міністерства освіти України від 08.04.1993 р. № 93 «Про затвердження Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України», Міністерства освіти України від 20.12.1994 р. № 351 «Про внесення змін до положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів», уклали цей Договір про таке:

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Сторони спрямовують власні зусилля для організації та проведення практики здобувачів освіти Центральноукраїнського фахового коледжу з метою набуття здобувачами освіти відповідних компетентностей, закріплення теоретичних знань з навчальних дисциплін, передбачених навчальним планом, а також набуття професійних навичок зі спеціальності, систематизації, розширення та закріплення знань, отриманих під час вивчення циклу освітніх компонентів загальної та професійної підготовки, розвитку професійного мислення, набуття умінь організаторської та практичної діяльності.

1.2. Сторони домовляються шляхом об'єднання зусиль забезпечити проходження практики здобувачів освіти на базі Акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» Філія АТ «НСТУ» «Кропивницька регіональна дирекція»

(назва бази практики)

за адресою: Кропивницький, Пл. Героїв Майдану, 1

## 2. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН

**Сторона 1 зобов'язується:**

2.1. Прийняти здобувачів освіти на практику згідно з календарним планом.

| №  | ПП студента, спеціальність | Курс | Вид практики | Кількість студентів | Термін практики |          |
|----|----------------------------|------|--------------|---------------------|-----------------|----------|
|    |                            |      |              |                     | початок         | кінець   |
| 1. | Доліна Аделіна             | 3    | Навчальна    | 1                   | 19.01.26        | 13.02.26 |



|    |                                                           |   |           |   |          |          |
|----|-----------------------------------------------------------|---|-----------|---|----------|----------|
|    | Олександрівна<br>061<br>Журналістика                      |   |           |   |          |          |
| 2. | Дубонос<br>Єлизавета<br>Дмитрівна<br>061<br>Журналістика  | 3 | Навчальна | 1 | 19.01.26 | 13.02.26 |
| 3. | Кожухарь<br>Вероніка<br>Ігорівна<br>061<br>Журналістика   | 3 | Навчальна | 1 | 19.01.26 | 13.02.26 |
| 4. | Лаврик<br>Олександра<br>Олексіївна<br>061<br>Журналістика | 3 | Навчальна | 1 | 19.01.26 | 13.02.26 |

2.2. Створити необхідні умови для забезпечення проведення практики здобувачів освіти на базі своїх структурних підрозділів.

2.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою здобувачів освіти.

2.4 Забезпечити умови для виконання здобувачами освіти програм практики, надати можливість користуватись матеріально-технічною базою функціональних підрозділів Акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» Філія АТ «НСТУ» «Кропивницька регіональна дирекція» під наглядом керівника, забезпечити умови безпечної роботи.

2.5 Проводити інструктаж із охорони праці та техніки безпеки.

2.6 Здійснювати контроль за роботою здобувачів освіти, виконання ними програм практики.

2.7 Надати оцінку якості роботи здобувачів освіти шляхом складання безпосереднім керівником практики характеристик із відображенням у них виконання вимог програми практики, якості засвоєння професійних знань та умінь, набуття практичних навичок, ведення відповідної документації, ставлення здобувачів освіти до роботи, виконання індивідуальних завдань, організаційних здібностей.

2.8 Попереджати про обов'язковість дотримання вимог чинного законодавства щодо нерозголошення конфіденційних відомостей, персональних даних, отриманих у ході практики.

2.9 Надавати доступ до внутрішніх баз Акціонерного товариства Національна суспільна телерадіокомпанія України» Філія АТ «НСТУ» «Кропивницька регіональна дирекція» для проведення науково-дослідної роботи.



Сторона 2 зобов'язується:

- 2.10 Дотримуватись вимог чинного законодавства при організації проходження практики здобувачів освіти
- Дотримуватись правил експлуатації техніки, що надає в користування Акціонерне товариство «Національна суспільна телерадіокомпанія України» Філія АТ «НСТУ» «Кропивницька регіональна дирекція» та використовувати її лише за прямим призначенням і не допускати до робіт осіб, які не мають спеціальної підготовки.
- 2.11 Підтримувати приміщення, надані в користування, в чистоті, не допускати пошкодження майна, дотримуватися правил протипожежної безпеки.
- 2.12 Погоджувати всі заходи практики з керівництвом Акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» Філія АТ «НСТУ» «Кропивницька регіональна дирекція»
- 2.14 Погоджувати строки і терміни проходження практики та завчасно надавати Акціонерному товариству «Національна суспільна телерадіокомпанія України» Філія АТ «НСТУ» «Кропивницька регіональна дирекція» для погодження програму практики та не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів освіти, які направляються на практику.
- 2.15 Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.16 Забезпечити дотримання здобувачами освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку Акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» Філія АТ «НСТУ» «Кропивницька регіональна дирекція»
- 2.17 Брати участь у розслідуванні комісією Акціонерного товариства «Національна суспільна телерадіокомпанія України» Філія АТ «НСТУ» «Кропивницька регіональна дирекція» нещасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами освіти під час проходження практики.

### 3. СТРОКИ

- 3.1 Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення підписів печатками Сторін.
- 3.2 Строк дії договору Сторони визначили до 13.02.2026, включно, а саме з дня його підписання із правом автоматичної пролонгації, якщо одна зі Сторін завчасно не заявить про його розірвання.
- 3.3 Договір вважається продовженим на наступний період, якщо жодна зі Сторін не заявляє свою незгоду на продовження Договору за місяць до його закінчення /не продовжується/.
- 3.4 Сторони можуть домовитись про дострокове припинення дії цього Договору за повної взаємної згоди з цього питання та повного взаєморозуміння щодо зобов'язань, які впливають з даного Договору, попередивши про це іншу Сторону в письмовій формі за 30 днів до дати, з якої пропонується припинити дію Договору.



#### 4 ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1 Сторони відповідають за невиконання або за неналежне виконання покладених на них обов'язків згідно з цим Договором та чинним законодавством України.

4.2 Всі суперечки, що можуть виникати між Сторонами за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів, а у разі недосягнення згоди – відповідно до вимог чинного законодавства.

4.3 Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їхньої вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

4.4 Цей Договір не накладає ніяких фінансових зобов'язань на Сторони, що домовляються, і передбачає винятково добровільну партнерську участь.

#### 5 ІНШІ УМОВИ

5.1 Всі зміни і доповнення до цього Договору приймаються за взаємною домовленістю Сторін та укладаються в письмовій формі і є його невід'ємною частиною.

5.2 У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

5.3 Цей Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу та зберігаються по одному в кожній зі Сторін.

#### 6. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

##### **База практики:**

Акціонерне товариство  
«Національна суспільна телерадіокомпанія  
України»

Філія АТ «НСТУ» «Кропивницька  
регіональна дирекція»  
25022, м. Кропивницький  
Пл. Героїв Майдану, 1  
т. (0522) 24-88-60

Менеджер філії  
АТ «НСТУ» «Кропивницька РД»

м.п.

 **Костянтин КАРПОВ**

##### **Коледж:**

Відокремлений структурний підрозділ  
закладу вищої освіти «Відкритий  
міжнародний університет розвитку  
людини «Україна»  
Центральноукраїнський фаховий коледж  
25015 м. Кропивницький  
вул. Андрія Матвієнка, 1 а  
(0522) 32-30-70

Директор коледжу

 **Ірина ТКАЧЕНКО**





**Договір Б 64**  
**про проходження практики здобувачами освіти**

м. Кропивницький

« 19 » листопада 2015 р.

ТОВ «ОІЛ-ТЕХ-ЦЕНТР»,

(назва організації)

в особі директора Трегубенко Сергія Івановича, що діє на підставі

(в подальшому Сторона 1) та

Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Центральноукраїнський фаховий коледж в особі директора **Ткаченко Ірини Миколаївни**, діючого на підставі Положення з другої сторони (у подальшому Сторона 2), враховуючи приписи наказів: Міністерства освіти України від 08.04.1993 р. № 93 «Про затвердження Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України», Міністерства освіти України від 20.12.1994 р. № 351 «Про внесення змін до положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів», уклали цей Договір про таке:

### **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Сторони спрямовують власні зусилля для організації та проведення практики здобувачів освіти Центральноукраїнського фахового коледжу з метою набуття здобувачами освіти відповідних компетентностей, закріплення теоретичних знань з навчальних дисциплін, передбачених навчальним планом, а також набуття професійних навичок зі спеціальності, систематизації, розширення та закріплення знань, отриманих під час вивчення циклу освітніх компонентів загальної та професійної підготовки, розвитку професійного мислення, набуття умінь організаторської та практичної діяльності.

1.2. Сторони домовляються шляхом об'єднання зусиль забезпечити проведення практики здобувачів освіти у приміщеннях ТОВ «ОІЛ-ТЕХ-ЦЕНТР»

за адресою: м. Кропивницький, вул. Автолюбителів, будинок 7.

### **2. ОBOB'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН**

**Сторона 1 зобов'язується:**

- 2.1. Прийняти здобувачів освіти на практику згідно з календарним планом.
- 2.2. Створити необхідні умови для забезпечення проведення практики здобувачів освіти на базі своїх структурних підрозділів.
- 2.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього



керівництва практикою здобувачів освіти.

2.4. Забезпечити умови для виконання здобувачами освіти програм практики, надати можливість користуватись матеріально-технічною базою функціональних підрозділів ТОВ «ОІЛ-ТЕХ-ЦЕНТР» під наглядом керівника, забезпечити умови безпечної роботи.

2.5. Проводити інструктаж із охорони праці та техніки безпеки.

2.6. Здійснювати контроль за роботою здобувачів освіти, виконання ними програм практики.

2.7. Надати оцінку якості роботи здобувачів освіти шляхом складання безпосереднім керівником практики характеристик із відображенням у них виконання вимог програми практики, якості засвоєння професійних знань та умінь, набуття практичних навичок, ведення відповідної документації, ставлення здобувачів освіти до роботи, виконання індивідуальних завдань, організаційних здібностей.

2.8. Попереджати про обов'язковість дотримання вимог чинного законодавства щодо нерозголошення конфіденційних відомостей, персональних даних, отриманих у ході практики.

2.9. Надавати доступ до внутрішніх баз ТОВ «ОІЛ-ТЕХ-ЦЕНТР» для проведення науково-дослідної роботи.

Сторона 2 зобов'язується:

2.10. Дотримуватись вимог чинного законодавства при організації проходження практики здобувачів освіти.

2.11. Дотримуватись правил експлуатації техніки, що надає в користування ТОВ «ОІЛ-ТЕХ-ЦЕНТР» та використовувати її лише за прямим призначенням і не допускати до робіт осіб, які не мають спеціальної підготовки.

2.12. Підтримувати приміщення, надані в користування, в чистоті, не допускати пошкодження майна, дотримуватися правил протипожежної безпеки.

2.13. Погоджувати всі заходи практики з керівництвом ТОВ «ОІЛ-ТЕХ-ЦЕНТР».

2.14. Погоджувати строки і терміни проходження практики та завчасно надавати ТОВ «ОІЛ-ТЕХ-ЦЕНТР» для погодження програму практики та не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів освіти, які направляються на практику.

2.15. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.16. Забезпечити дотримання здобувачами освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку ТОВ «ОІЛ-ТЕХ-ЦЕНТР».

2.17. Брати участь у розслідуванні комісією ТОВ «ОІЛ-ТЕХ-ЦЕНТР» нещасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами освіти під час проходження практики.



### **3 СТРОКИ**

3.1 Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення підписів печатками Сторін.

3.2 Строк дії договору Сторони визначили \_\_\_\_\_, а саме з дня його підписання із правом автоматичної пролонгації, якщо одна зі Сторін завчасно не заявить про його розірвання.

3.3 Договір вважається продовженим на наступний період, якщо жодна зі Сторін не заявляє свою незгоду на продовження Договору за місяць до його закінчення.

3.4 Сторони можуть домовитись про дострокове припинення дії цього Договору за повної взаємної згоди з цього питання та повного взаєморозуміння щодо зобов'язань, які впливають з даного Договору, попередивши про це іншу Сторону в письмовій формі за 30 днів до дати, з якої пропонується припинити дію Договору.

### **4 ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

4.1 Сторони відповідають за невиконання або за неналежне виконання покладених на них обов'язків згідно з цим Договором та чинним законодавством України.

4.2 Всі суперечки, що можуть виникати між Сторонами за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів, а у разі недосягнення згоди – відповідно до вимог чинного законодавства.

4.3 Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їхньої вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

4.4 Цей Договір не накладає ніяких фінансових зобов'язань на Сторони, що домовляються, і передбачає винятково добровільну партнерську участь.

### **5 ІНШІ УМОВИ**

5.1 Всі зміни і доповнення до цього Договору приймаються за взаємною домовленістю Сторін та укладаються в письмовій формі і є його невід'ємною частиною.

5.2 У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

5.3 Цей Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу та зберігаються по одному в кожній зі Сторін.



## 6. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

**База практики:**

**ТОВ «ОІЛ-ТЕХ-ЦЕНТР»**

25028, Україна, Кіровоградська обл.,  
місто Кропивницький,  
вулиця Автолюбителів, будинок 7

**Коледж:**

Відокремлений структурний підрозділ  
закладу вищої освіти «Відкритий  
міжнародний університет розвитку  
людини «Україна»

Центральноукраїнський фаховий коледж  
25015 м. Кропивницький  
вул. Андрія Матвієнка, 1 а  
(0522)32-30-70

Директор

М.П.

Сергій ТРЕГУБЕНКО

Директор коледжу

М.П.

Григорина ТКАЧЕНКО

**Договір 184**  
**про проходження практики здобувачами освіти**

м. Кропивницький

«16» 12 2024 р.

ІТ Останенко М.М.  
(назва організації)

в особі Директора, що діє на підставі Спеціального (в подальшому Сторона 1) та Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Центральноукраїнський фаховий коледж в особі директора Ткаченко Ірини Миколаївни, діючого на підставі Положення з другої сторони (у подальшому Сторона 2), враховуючи приписи наказів: Міністерства освіти України від 08.04.1993 р. № 93 «Про затвердження Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України», Міністерства освіти України від 20.12.1994 р. № 351 «Про внесення змін до положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів», уклали цей Договір про таке:

### 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Сторони спрямовують власні зусилля для організації та проведення навчання та практики студентів Центральноукраїнського фахового коледжу з метою набуття здобувачами освіти відповідних компетентностей, закріплення теоретичних знань з навчальних дисциплін, передбачених навчальним планом, а також набуття професійних навичок зі спеціальності, систематизації, розширення та закріплення знань, отриманих під час вивчення циклу освітніх компонентів загальної та професійної підготовки, розвитку професійного мислення, набуття умінь організаторської та практичної діяльності.

1.2. Сторони домовляються шляхом об'єднання зусиль забезпечити проведення практичних занять здобувачів освіти у приміщеннях ІТ Останенко М.М., р. Соснівка, вул. Шевченка, 77  
(вказати назву, адресу)

а також проходження практики здобувачів освіти на базі

\_\_\_\_\_

(назва бази практики)  
за адресою \_\_\_\_\_;

### 2. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН

**Сторона 1 зобов'язується:**

- 2.1. Прийняти здобувачів освіти на практику згідно з календарним планом.
- 2.2. Створити необхідні умови для забезпечення проведення практики здобувачів освіти на базі своїх структурних підрозділів.
- 2.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою здобувачів освіти.



2.4. Забезпечити умови для виконання здобувачами освіти програм практики, надати можливість користуватись матеріально-технічною базою функціональних підрозділів \_\_\_\_\_

*(назва бази практики)*

під наглядом керівника, забезпечити умови безпечної роботи.

2.5. Проводити інструктаж із охорони праці та техніки безпеки.

2.6. Здійснювати контроль за роботою здобувачів освіти, виконання ними програм практики.

2.7. Надати оцінку якості роботи здобувачів освіти шляхом складання безпосереднім керівником практики характеристик із відображенням у них виконання вимог програми практики, якості засвоєння професійних знань та умінь, набуття практичних навичок, ведення відповідної документації, ставлення здобувачів освіти до роботи, виконання індивідуальних завдань, організаційних здібностей.

2.8. Попереджати про обов'язковість дотримання вимог чинного законодавства щодо нерозголошення конфіденційних відомостей, персональних даних, отриманих у ході навчання і практики.

2.9. Надавати доступ до внутрішніх баз \_\_\_\_\_

*(назва бази практики)* для проведення науково-дослідної роботи.

Сторона 2 зобов'язується:

2.10. Дотримуватись вимог чинного законодавства при організації проходження практики здобувачів освіти

2.11. Дотримуватись правил експлуатації техніки, що надає в користування \_\_\_\_\_

*(назва бази практики),*

та використовувати її лише за прямим призначенням і не допускати до робіт осіб, які не мають спеціальної підготовки.

2.12. Підтримувати приміщення, надані в користування, в чистоті, не допускати пошкодження майна, дотримуватися правил протипожежної безпеки.

2.13. Проводити з персоналом \_\_\_\_\_

*(назва бази практики)*

науково-практичні конференції, семінари, консилиуми.

2.14. Погоджувати всі заходи навчання і практики з керівництвом \_\_\_\_\_

*(назва бази практики).*

Погоджувати строки і терміни проходження практики та завчасно надавати \_\_\_\_\_

*(назва бази практики)*

для погодження програму практики та не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів освіти, які направляються на практику.

2.15. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.16. Забезпечити дотримання здобувачами освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку \_\_\_\_\_



(назва бази практики).

2.17. Брати                      участь                      у                      розслідуванні                      комісією

---

(назва бази практики)

нещасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами освіти під час проходження практики.

### **3. СТРОКИ**

3.3. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення підписів печатками Сторін.

3.4. Строк дії договору Сторони визначили 5 років, а саме з дня його підписання на п'ять років із правом автоматичної пролонгації, якщо одна зі Сторін завчасно не заявить про його розірвання.

3.5. Договір вважається продовженим на наступний період, якщо жодна зі Сторін не заявляє свою незгоду на продовження Договору за місяць до його закінчення.

3.6. Сторони можуть домовитись про дострокове припинення дії цього Договору за повної взаємної згоди з цього питання та повного взаєморозуміння щодо зобов'язань, які впливають з даного Договору, попередивши про це іншу Сторону в письмовій формі за 30 днів до дати, з якої пропонується припинити дію Договору.

### **4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

4.3. Сторони відповідають за невиконання або за неналежне виконання покладених на них обов'язків згідно з цим Договором та чинним законодавством України.

4.4. Всі суперечки, що можуть виникати між Сторонами за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів, а у разі недосягнення згоди – відповідно до вимог чинного законодавства.

4.5. Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їхньої вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

4.6. Цей Договір не накладає ніяких фінансових зобов'язань на Сторони, що домовляються, і передбачає винятково добровільну партнерську участь.

### **5. ІНШІ УМОВИ**

5.3. Всі зміни і доповнення до цього Договору приймаються за взаємною домовленістю Сторін та укладаються в письмовій формі і є його невід'ємною частиною.

5.4. У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

5.5. Цей Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу та зберігаються по одному в кожній зі Сторін.





**ДОГОВІР № 2**  
**про проведення практики здобувачів освіти**

місто Кропивницький

« 25 » 04 2023 р.

Ми, що нижче підписалися, МОВ, ОРВОТ  
Харківського права в особі,  
головного педагога Лідорової О.Ф. діючого на  
підставі Статуту (надалі – База практики)  
з однієї сторони, та

Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти  
«Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна»  
Центральноукраїнський фаховий коледж в особі директора  
Ткаченко Ірини Миколаївни, діючого на підставі Положення (надалі –  
Коледж) з іншої сторони,

разом Сторони, уклали між собою договір:

**1. Предмет договору**

1.1. Організація ознайомчої, навчальної, виробничої практики здобувачів освіти Коледжу.

1.2. Усі види практики передбачені навчальними планами підготовки фахових молодших бакалаврів зі спеціальностей, що готує Коледж.

**2. Права і обов'язки сторін**

**2.1. База практики зобов'язується:**

2.1.1. Прийняти здобувачів освіти на практику згідно з календарним планом.

2.1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

2.1.3. Створити належні умови для виконання здобувачами освіти програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

2.1.4. Забезпечити здобувачам освіти умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: вхідний та на робочому місці. У разі потреби навчати здобувачів освіти-практикантів безпечних методів праці.

2.1.5. Надати здобувачам освіти-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами необхідними для виконання програми практики.

2.1.6. Забезпечити облік виходу на практику здобувачів освіти-практикантів. Про всі порушення дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Коледж.

2.1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного здобувача освіти-практиканта, в якій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

2.1.8. Надавати здобувачам освіти-практикантам можливість збору



інформації для курсових та наукових робіт за результатами діяльності Баз практик, яка не є комерційною таємницею.

## **2.2. Коледж зобов'язується:**

2.2.1. До початку практик надати Базі практик для погодження програму практик, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів освіти, які направляються на практику.

2.2.2. Призначити керівниками практик кваліфікованих педагогічних працівників.

2.2.3. Забезпечити додержання здобувачами освіти-практикантами дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією Баз практик нещасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами освіти під час проходження практик.

## **3. Відповідальність Сторін за невиконання договору:**

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практик згідно із законодавством про працю в Україні.

3.2. Усі суперечки, що виникають між Сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

## **4. Строк дії та умови зміни договору**

4.1. Договір набуває чинності з моменту підписання його Сторонами і діє до моменту розірвання договору.

4.2. Усі зміни та доповнення до даного договору вирішуються за взаємною згодою Сторін, викладеною у письмовій формі у вигляді додаткової угоди (протоколу), яка є невід'ємною частиною цього договору.

## **5. Інші умови**

5.1. Договір складений у двох примірниках: по одному – База практик і Коледж які мають однакову юридичну силу.

5.2. З усіх питань, що не врегульовані цим договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

## **6. Реквізити сторін:**

**База практик:**

МОВ, ОРВОТ  
«Кіровоградська правда»  
25006, м. Кропивницький, вул. Миколая Коф-  
ми, 44/42, тел.: 097-614-  
19-29  
Головний редактор  
Сидорова О.В.  
 М.П.

**Коледж:**

Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна»

«Центральноукраїнський фаховий коледж»  
 25015 м. Кропивницький  
 вул. Матвієнка Андрія 1 А



Григорина ТКАЧЕНКО



+

**ДОГОВІР № 7/2**  
про проведення практики студентів  
Центральноукраїнського юридичного коледжу Університету «Україна»

Місто Кропивницький

« 17 » жовтня 2019 р.

Ми, що нижче підписалися, ГПОВ, Редакція газети  
«Україна-Центр» в особі,  
головного редактора Маринери Юхиме Леонідовича діючого на  
підставі статуту (надалі – База практики)  
з однієї сторони, та Центральноукраїнський юридичний коледж  
Відкритого міжнародного університету розвитку людини «Україна»  
в особі директора **Ткаченко Ірини Миколаївни**, діючого на підставі  
Положення (надалі – Навчальний заклад) з іншої сторони, уклали між  
собою договір:

### 1. Предмет договору

1.1. Організація ознайомчої, навчальної, виробничої практики студентів  
Центральноукраїнського юридичного коледжу.

1.2. Усі види практики передбачені освітньо-професійними програмами  
підготовки молодших бакалаврів зі спеціальностей, що готує Навчальний  
заклад.

### 2. Права і обов'язки сторін

#### 2.1. База практики зобов'язується:

2.1.1. Прийняти студентів на практику згідно з календарним планом.

2.1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва  
практикою.

2.1.3. Створити належні умови для виконання студентами програми  
практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання  
робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

2.1.4. Забезпечити студентам умови безпечної праці на конкретному  
робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний  
та на робочому місці. У разі потреби навчати студентів-практикантів  
безпечних методів праці.

2.1.5. Надати студентам-практикантам можливість користуватися  
матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами,  
необхідними для виконання програми практики.

2.1.6. Забезпечити облік виходів на роботу студентів-практикантів. Про  
всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші  
порушення повідомляти заклад вищої освіти.

2.1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного  
студента-практиканта, в котрій відобразити виконання програми практики,  
якість підготовленого ним звіту тощо.

2.1.8. Надавати студентам можливість збору інформації для курсових  
та наукових робіт за результатами діяльності підприємства, яка не є  
комерційною таємницею.



## 2.2. Заклад вищої освіти зобов'язується:

2.2.1. До початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список студентів, яких направляють на практику.

2.2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.2.3. Забезпечити додержання студентами трудової дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі студентами під час проходження практики.

## 3. Відповідальність сторін за невиконання договору:

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

3.2. Усі суперечки, що виникають між сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

## 4. Строк дії та умови зміни договору

4.1. Договір набуває чинності з моменту підписання його сторонами і діє до моменту розірвання договору.

4.2. Усі зміни та доповнення до даного договору вирішуються за взаємною згодою Сторін, викладеною у письмовій формі у вигляді додаткової угоди (протоколу), яка є невід'ємною частиною цього договору.

## 5. Інші умови

5.1. Договір складений у двох примірниках: по одному – базі практики і закладу вищої освіти, які мають однакову юридичну силу.

5.2. З усіх питань, що не врегульовані цим договором, сторони керуються чинним законодавством України.

## 6. Реквізити сторін:

### База практики:

ГОВ „Редакція газети  
„Україна-Центр“  
25006, м. Кропивницький  
вул. Емборні, 7, оф. 305  
(0522) 35-40-70



Головний редактор  
Ю. Л. Мармер

### Навчальний заклад:

Центральноукраїнський  
юридичний коледж  
Університету  
«Україна»  
25015 м. Кропивницький  
пл. Дружби Народів, 8

(0522) 22-74-89

Директор коледжу

Г. М. Ткаченко  
МП.





**ДОГОВІР № 10**  
про проведення практики здобувачів освіти

місто Кропивницький

« 14 » травня 20 21 р.

Ми, що нижче підписалися, ТОВ „Вестікне газета“ в особі,  
директора Запорожана С. В. діючого на  
підставі Статуту (надалі – База практики)  
з однієї сторони, та

Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти  
«Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна»  
Центральноукраїнський фаховий коледж в особі директора  
**Ткаченко Ірини Миколаївни**, діючого на підставі Положення (надалі –  
Коледж) з іншої сторони,

разом Сторони, уклали між собою договір:

**1. Предмет договору**

1.1. Організація ознайомчої, навчальної, виробничої практики здобувачів освіти Коледжу.

1.2. Усі види практики передбачені навчальними планами підготовки фахових молодших бакалаврів зі спеціальностей, що готує Коледж.

**2. Права і обов'язки сторін**

**2.1. База практики зобов'язується:**

2.1.1. Прийняти здобувачів освіти на практику згідно з календарним планом.

2.1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

2.1.3. Створити належні умови для виконання здобувачами освіти програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

2.1.4. Забезпечити здобувачам освіти умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати здобувачів освіти-практикантів безпечних методів праці.

2.1.5. Надати здобувачам освіти-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

2.1.6. Забезпечити облік виходів на практику здобувачів освіти-практикантів. Про всі порушення дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Коледж.

2.1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного здобувача освіти-практиканта, в якій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

2.1.8. Надавати здобувачам освіти-практикантам можливість збору



інформації для курсових та наукових робіт за результатами діяльності Баз практик, яка не є комерційною таємницею.

## 2.2. Коледж зобов'язується:

2.2.1. До початку практики надати Базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів освіти, які направляються на практику.

2.2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих педагогічних працівників.

2.2.3. Забезпечити дотримання здобувачами освіти-практикантами дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією Баз практик нещасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами освіти під час проходження практики.

## 3. Відповідальність Сторін за невиконання договору:

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

3.2. Усі суперечки, що виникають між Сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

## 4. Строк дії та умови зміни договору

4.1. Договір набуває чинності з моменту підписання його Сторонами і діє до моменту розірвання договору.

4.2. Усі зміни та доповнення до даного договору вирішуються за взаємною згодою Сторін, викладеною у письмовій формі у вигляді додаткової угоди (протоколу), яка є невід'ємною частиною цього договору.

## 5. Інші умови

5.1. Договір складений у двох примірниках: по одному – База практики і Коледж які мають однакову юридичну силу.

5.2. З усіх питань, що не врегульовані цим договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

## 6. Реквізити сторін:

### База практики:

ТОВ «Вестерн газета»

ЄДРПОУ 23092513

25006 м. Кропивницький

вул. Дюбуа, 22а

(0522) 32-10-97

Директор

С.В. Заморохин

### Коледж:

Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна»

Центральноукраїнський фаховий коледж

25015 м. Кропивницький

пл. Дружби Народів, 8

(0522) 2-50-  
Директор коледжу

М.П. М. Ткаченко





**ДОГОВІР № 36**  
про проведення практики здобувачів освіти

місто Кропивницький

« 04 » грудня 2023р.

Ми, що нижче підписалися, Криволарсько ОО  
Др. А.М. УСК. Княже Вікторі Вікторівна в особі,  
В.О. директор Микої Вікторі Вікторівна діючого на  
підставі документу № 22-10/463 (надалі – База практики)  
з однієї сторони, та

Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти  
«Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна»  
Центральноукраїнський фаховий коледж в особі директора  
**Ткаченко Ірини Миколаївни**, діючого на підставі Положення (надалі –  
Коледж) з іншої сторони,  
разом Сторони, уклали між собою договір:

**1. Предмет договору**

1.1. Організація ознайомчої, навчальної, виробничої практики здобувачів освіти Коледжу.

1.2. Усі види практики передбачені навчальними планами підготовки фахових молодших бакалаврів зі спеціальностей, що готує Коледж.

**2. Права і обов'язки сторін**

**2.1. База практики зобов'язується:**

2.1.1. Прийняти здобувачів освіти на практику згідно з календарним планом.

2.1.2. Призначити наказом кваліфікованих фахівців для керівництва практикою.

2.1.3. Створити належні умови для виконання здобувачами освіти програми практики, не допускати їх використання до зайняття посад та виконання робіт, що не відповідають програмі практики та майбутньому фаху.

2.1.4. Забезпечити здобувачам освіти умови безпечної праці на конкретному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати здобувачів освіти-практикантів безпечних методів праці.

2.1.5. Надати здобувачам освіти-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

2.1.6. Забезпечити облік виходів на практику здобувачів освіти-практикантів. Про всі порушення дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Коледж.

2.1.7. Після закінчення практики надати характеристику на кожного здобувача освіти-практиканта, в якій відобразити виконання програми практики, якість підготовленого ним звіту тощо.

2.1.8. Надавати здобувачам освіти-практикантам можливість збору



інформації для курсових та наукових робіт за результатами діяльності Баз практик, яка не є комерційною таємницею.

## **2.2. Коледж зобов'язується:**

2.2.1. До початку практики надати Базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів освіти, які направляються на практику.

2.2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих педагогічних працівників.

2.2.3. Забезпечити дотримання здобувачами освіти-практикантами дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією Баз практик нещасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами освіти під час проходження практики.

## **3. Відповідальність Сторін за невиконання договору:**

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю в Україні.

3.2. Усі суперечки, що виникають між Сторонами за договором, вирішуються у встановленому порядку.

## **4. Строк дії та умови зміни договору**

4.1. Договір набуває чинності з моменту підписання його Сторонами і діє до моменту розірвання договору.

4.2. Усі зміни та доповнення до даного договору вирішуються за взаємною згодою Сторін, викладеною у письмовій формі у вигляді додаткової угоди (протоколу), яка є невід'ємною частиною цього договору.

## **5. Інші умови**

5.1. Договір складений у двох примірниках: по одному – База практик і Коледж які мають однакову юридичну силу.

5.2. З усіх питань, що не врегульовані цим договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

## **6. Реквізити сторін:**

### **База практик:**

Київська обл.  
м. Київ, вул. М. Коцюбинського  
"Київський міжнародний університет розвитку людини «Україна»"

М. Кропивницький,  
вул. Шевченка, 38, кв. 7

0522 35 16 40

В.О. директора

Вікторія Тиха

М.П.

### **Коледж:**

Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна»

Центральноукраїнський фаховий коледж  
25015 м. Кропивницький  
вул. Матвієнка Андрія 1 А

(0522)32-30-70

Директор коледжу

Ірина ТКАЧЕНКО

М.П.



**Договір № 75**  
**про проходження практики здобувачами освіти**

м. Кропивницький

«26» чэрпня 2024р.

Аграрно-виробничого фахового коледжу в особі директора  
Ісмаїлу Олександрів  
(назва організації)

в особі здобувача Пашка А.А. що діє на підставі

(в подальшому Сторона 1) та

Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Центральноукраїнський фаховий коледж в особі директора **Ткаченко Ірини Миколаївни**, діючого на підставі Положення з другої сторони (у подальшому Сторона 2), враховуючи приписи наказів: Міністерства освіти України від 08.04.1993 р. № 93 «Про затвердження Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України», Міністерства освіти України від 20.12.1994 р. № 351 «Про внесення змін до положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів», уклали цей Договір про таке:

### 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Сторони спрямовують власні зусилля для організації та проведення практики студентів Центральноукраїнського фахового коледжу з метою набуття здобувачами освіти відповідних компетентностей, закріплення теоретичних знань з навчальних дисциплін, передбачених навчальним планом, а також набуття професійних навичок зі спеціальності, систематизації, розширення та закріплення знань, отриманих під час вивчення циклу освітніх компонентів загальної та професійної підготовки, розвитку професійного мислення, набуття умінь організаторської та практичної діяльності.

1.2. Сторони домовляються шляхом об'єднання зусиль забезпечити проведення практики здобувачів освіти у приміщеннях Кропивницького відділення Київського науково-дослідного інституту судових експертиз.  
за адресою: вулиця Героїв-рятувальників, 13Г, Кропивницький,  
Кіровоградська область, 25003.

### 2. ОBOB'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН

**Сторона 1 зобов'язується:**

- 2.1. Прийняти здобувачів освіти на практику згідно з календарним планом.
- 2.2. Створити необхідні умови для забезпечення проведення практики здобувачів освіти на базі своїх структурних підрозділів.
- 2.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього



керівництва практикою здобувачів освіти.

2.2. Забезпечити умови для виконання здобувачами освіти програм практики, надати можливість користуватись матеріально-технічною базою функціональних підрозділів Кропивницького відділення Київського науково-дослідного інституту судових експертиз під наглядом керівника, забезпечити умови безпечної роботи.

2.4. Проводити інструктаж із охорони праці та техніки безпеки.

2.5. Здійснювати контроль за роботою здобувачів освіти, виконання ними програм практики.

2.6. Надати оцінку якості роботи здобувачів освіти шляхом складання безпосереднім керівником практики характеристик із відображенням у них виконання вимог програми практики, якості засвоєння професійних знань та умінь, набуття практичних навичок, ведення відповідної документації, ставлення здобувачів освіти до роботи, виконання індивідуальних завдань, організаційних здібностей.

2.7. Попереджати про обов'язковість дотримання вимог чинного законодавства щодо нерозголошення конфіденційних відомостей, персональних даних, отриманих у ході навчання і практики.

2.8. Надавати доступ до внутрішніх баз Кропивницького відділення Київського науково-дослідного інституту судових експертиз для проведення науково-дослідної роботи.

Сторона 2 зобов'язується:

2.9. Дотримуватись вимог чинного законодавства при організації проходження практики здобувачів освіти.

2.10. Дотримуватись правил експлуатації техніки, що надає в користування Кропивницьке відділення Київського науково-дослідного інституту судових експертиз та використовувати її лише за прямим призначенням і не допускати до робіт осіб, які не мають спеціальної підготовки.

2.11. Підтримувати приміщення, надані в користування, в чистоті, не допускати пошкодження майна, дотримуватися правил протипожежної безпеки.

2.12. Погоджувати всі заходи практики з керівництвом Кропивницького відділення Київського науково-дослідного інституту судових експертиз.

2.13. Погоджувати строки і терміни проходження практики та завчасно надавати Кропивницькому відділенню Київського науково-дослідного інституту судових експертиз для погодження програму практики та не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів освіти, які направляються на практику.

2.14. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.15. Забезпечити дотримання здобувачами освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку Кропивницького відділення Київського науково-дослідного інституту судових експертиз.

2.16. Брати участь у розслідуванні комісією Кропивницького відділення



Київського науково-дослідного інституту судових експертиз нещасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами освіти під час проходження практики.

### **3. СТРОКИ**

3.1 Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення підписів печатками Сторін.

3.2 Строк дії договору Сторони визначили \_\_\_\_\_ років, а саме з дня його підписання із правом автоматичної пролонгації, якщо одна зі Сторін завчасно не заявить про його розірвання.

3.3 Договір вважається продовженим на наступний період, якщо жодна зі Сторін не заявляє свою незгоду на продовження Договору за місяць до його закінчення.

3.4 Сторони можуть домовитись про дострокове припинення дії цього Договору за повної взаємної згоди з цього питання та повного взаєморозуміння щодо зобов'язань, які впливають з даного Договору, попередивши про це іншу Сторону в письмовій формі за 30 днів до дати, з якої пропонується припинити дію Договору.

### **4 ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

4.1 Сторони відповідають за невиконання або за неналежне виконання покладених на них обов'язків згідно з цим Договором та чинним законодавством України.

4.2 Всі суперечки, що можуть виникати між Сторонами за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів, а у разі недосягнення згоди – відповідно до вимог чинного законодавства.

4.3 Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їхньої вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

4.4 Цей Договір не накладає ніяких фінансових зобов'язань на Сторони, що домовляються, і передбачає винятково добровільну партнерську участь.

### **5 ІНШІ УМОВИ**

5.1 Всі зміни і доповнення до цього Договору приймаються за взаємною домовленістю Сторін та укладаються в письмовій формі і є його невід'ємною частиною.

5.2 У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

5.3 Цей Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу та зберігаються по одному в кожній зі Сторін.



## 6. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

### База практики:

Арошвицке В'язіломе  
Рейвнгоо науково-дослідного  
інституту сирових експертів  
м. Арошвицке  
Вул. Героїв Радвсншків, 131

Директор

М.П.

Аосгартч Налодд

### Коледж:

Відокремлений структурний підрозділ  
закладу вищої освіти «Відкритий  
міжнародний університет розвитку  
людини «Україна»

Центральноукраїнський фаховий коледж  
вул. Андрія Матвієнка, 1 а

(0522)32-30-70

Директор коледжу

Ірина ТКАЧЕНКО

М.П.



УГОДА № 46  
про проведення практики здобувачів освіти

Місто Кропивницький

«16» 12 2025 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Центральноукраїнський фаховий коледж

(повне найменування навчального закладу)

(надалі – Коледж) в особі директора Ткаченко Ірини Миколаївни  
(посада, прізвище та ініціали)

діючого на підставі Положення

(статут або доручення)

і, з другої сторони,

ТОВ «Т.Т. «Народне слово»

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі

головного редактора

(посада,

Рибченкової О.В.

прізвище та ініціали)

, що діє на підставі

статуту

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

(разом Сторони), уклали між собою цю угоду на проведення практики здобувачів освіти:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти здобувачів освіти на практику згідно з календарним планом.
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити необхідні умови для використання здобувачами освіти програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити здобувачам освіти умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати здобувачів освіти-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.
- 1.5. Надати здобувачам освіти-практикантам і керівникам практики від Коледжу можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходу на роботу здобувачів освіти-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Коледж.
- 1.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного здобувача освіти-практиканта, в якій відобразити якості підготовленого ним звіту.
- 1.8. Додаткові умови \_\_\_\_\_

2. Коледж зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів освіти, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання здобувачами освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами освіти під час проходження практики.



3. Відповідальність Сторін за невиконання угоди.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між Сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання Сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному – базі практики та Коледжу.

4. Місцезнаходження Сторін і розрахункові рахунки:

**Коледж:**

Відокремлений структурний підрозділ  
закладу вищої освіти «Відкритий  
міжнародний університет розвитку  
людини «Україна»

Центральноукраїнський фаховий  
коледж

25015 м. Кропивницький

вул. Андрія Матвієнка, 1 а

(0522)32-30-70

Директор коледжу

Ірина ТКАЧЕНКО

М.П.

**База практики:**

ТОВ «ТТ «Карогуле сервіс»

25006, м. Кропивницький,

вул. Корівська, 46

095 435 9218

Головний редактор

М.П.

Рибченко О.В.

М.П.



**Договір № 71**  
**про проведення практики здобувачами освіти**  
м. Кропивницький « 18 » 12 2025 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Центральноукраїнський фаховий коледж, в особі директора Ткаченко Ірини Миколаївни, діючого на підставі Положення з другої сторони (у подальшому Сторона 2), враховуючи приписи наказів: Міністерства освіти України від 08.04.1993 р. № 93 «Про затвердження Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України», Міністерства освіти України від 20.12.1994 р. № 351 «Про внесення змін до положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів» і, з другої сторони, АБ «УКРГАЗБАНК» (надалі - база практики ) в особі начальника управління адміністрування трудових відносин департаменту людського капіталу Дорошенко Світлани Валеріївни, діючого на підставі довіреності № 328 від 29.09.2025 р., уклали між собою договір:

**1. База практики зобов'язується:**

1.1. Прийняти на безоплатній основі здобувачів освіти на практику згідно з календарним планом:

| № п/п | ППП здобувача освіти         | Назва спеціальності, освітньої програми                       | Курс   | Вид практики | Терміни практики   |                     |
|-------|------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------|--------------|--------------------|---------------------|
|       |                              |                                                               |        |              | початок            | кінець              |
| 1.    | Суровнєва Ольга Віталіївна   | 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок | 3 курс | навчальна    | 19 січня 2026 року | 13 лютого 2026 року |
| 2     | Бруйка Валерія Володимирівна | 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок | 3 курс | навчальна    | 19 січня 2026 року | 13 лютого 2026 року |

1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.3. Створити необхідні умови для виконання здобувачами освіти програми практики, не допускати їх залучення до виконання завдань, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.4. Забезпечити здобувачам освіти умови безпечного проходження практики. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони й безпеки праці: ввідний та первинний. У разі потреби, навчати студентів-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.5. Надати студентам-практикантам можливість користуватися матеріально-технічними засобами та інформаційними ресурсами, необхідними для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік відвідувань бази практики здобувачами освіти. Про всі порушення дисципліни, внутрішнього розпорядку та/чи про інші порушення повідомляти навчальний заклад.

1.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного студента-практиканта, в котрій відобразити якості підготовленого ним звіту.

2. Коледж зобов'язується:

- 2.1. До початку практики надати базі практики для погодження програму та список здобувачів освіти, яких направляють на практику.
- 2.2. Призначити наказом керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити додержання здобувачами освіти дисципліни і правил внутрішнього трудового розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, що сталися з студентами.

3. Відповідальність сторін за невиконання договору

- 3.1. Сторони відповідають за дотримання всіх умов організації і проведення практики, визначених цим Договором та додатками до нього (у разі наявності), згідно з законодавством про працю в Україні.
- 3.2. Всі суперечки, що виникають між Сторонами за Договором, вирішуються в установленому законодавством порядку.
- 3.3. Цей Договір набуває сили після його підписання Сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.
- 3.4. Договір складений у двох автентичних примірниках – по одному базі практики і навчальному закладу, кожен з яких має однакову юридичну силу.
- 3.5. Юридичні адреси Сторін:

Від навчального заклад

База практики:

Відокремлений структурний підрозділ  
закладу вищої освіти «Відкритий  
міжнародний університет розвитку людини  
«Україна» Центральноукраїнський  
фаховий коледж

АБ «УКРГАЗБАНК»

25015 м. Кропивницький  
вул. Андрія Матвієнка, 1 а  
тел.: (0522)32 30 70

м. Київ, 03087  
вул. Єреванська, буд. 1  
тел.: +38 098 620 20 20





18

УГОДА № 78  
про проведення практики здобувачів освіти

Місто Кропивницький

« 16 » чэрп 2025 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Центральноукраїнський фаховий коледж

(повне найменування навчального закладу)

(надалі – Коледж) в особі директора Ткаченко Ірини Миколаївни

(посада, прізвище та ініціали)

діючого на підставі Положення

(статут або доручення)

і, з другої сторони, сайт "Рівня електронна газета"

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі редакторки Світлани Олександрівни

(посада,

метюх, що діє на підставі

прізвище та ініціали)

статуту

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

(разом Сторони), уклали між собою цю угоду на проведення практики здобувачів освіти:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти здобувачів освіти на практику згідно з календарним планом.

| № з/п | Шифр і назва спеціальності | Курс | Вид практики | ППП здобувача освіти              | Початок практики | Закінчення практики |
|-------|----------------------------|------|--------------|-----------------------------------|------------------|---------------------|
| 1.    | 061 Журналістика           | 3    | Навчальна    | Купресенкова Тетяна Олександрівна | 19.01.26 р.      | 13.02.26 р.         |

1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.3. Створити необхідні умови для використання здобувачами освіти програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.4. Забезпечити здобувачам освіти умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати здобувачів освіти-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.5. Надати здобувачам освіти-практикантам і керівникам практики від Коледжу можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходу на роботу здобувачів освіти-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Коледж.

1.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного здобувача освіти-практиканта, в якій відобразити якості підготовленого ним звіту.

1.8. Додаткові умови —

2. Коледж зобов'язується:

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів освіти, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання здобувачами освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами освіти під час проходження практики.

3. Відповідальність Сторін за невиконання угоди.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між Сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання Сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному – базі практики та Коледжу.

4. Місцезнаходження Сторін і розрахункові рахунки:

**Коледж:**

Відокремлений структурний підрозділ  
закладу вищої освіти «Відкритий  
міжнародний університет розвитку  
людини «Україна»  
Центральноукраїнський фаховий  
коледж

25015 м. Кропивницький

вул. Андрія Матвієнка, 1 а

(0522)32-30-70

Директор коледжу



Ірина ТКАЧЕНКО

**База практики:**

вебсайт "Persha електронна газета"  
приватного підприємства "Гур-прес"  
ідентифікатор перія R40-62624  
25006 м. Кропивницький

вул. Театральна, 12.

тел. редактора 050 26 49 556

Редакторка сайту

Світлана Метюх  
М.П.



**Договір №80**  
**про проходження практики здобувачами освіти**  
м. Кропивницький « 26 » чрудне 2025р.

Департамент екології та природних ресурсів Кіровоградської обласної державної адміністрації,

*(назва організації)*

в особі директора Дубровського В'ячеслава Юрійовича, що діє на підставі

(в подальшому Сторона 1) та

Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Центральноукраїнський фаховий коледж в особі директора **Ткаченко Ірини Миколаївни**, діючого на підставі Положення з другої сторони (у подальшому Сторона 2), враховуючи приписи наказів: Міністерства освіти України від 08.04.1993 р. № 93 «Про затвердження Положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів України», Міністерства освіти України від 20.12.1994 р. № 351 «Про внесення змін до положення про проведення практики студентів вищих навчальних закладів», уклали цей Договір про таке:

## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Сторони спрямовують власні зусилля для організації та проведення практики здобувачів освіти Центральноукраїнського фахового коледжу з метою набуття здобувачами освіти відповідних компетентностей, закріплення теоретичних знань з навчальних дисциплін, передбачених навчальним планом, а також набуття професійних навичок зі спеціальності, систематизації, розширення та закріплення знань, отриманих під час вивчення циклу освітніх компонентів загальної та професійної підготовки, розвитку професійного мислення, набуття умінь організаторської та практичної діяльності.

1.2. Сторони домовляються шляхом об'єднання зусиль забезпечити проведення практики здобувачів освіти у приміщеннях Департаменту екології та природних ресурсів Кіровоградської обласної державної адміністрації

за адресою: місто Кропивницький, вулиця Віктора Чміленка, будинок, 84/37.

## **2. ОBOB'ЯЗКИ ТА ПРАВА СТОРІН**

**Сторона 1 зобов'язується:**

- 2.1. Прийняти здобувачів освіти на практику згідно з календарним планом.
- 2.2. Створити необхідні умови для забезпечення проведення практики здобувачів освіти на базі своїх структурних підрозділів.



- 2.3. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою здобувачів освіти.
- 2.4. Забезпечити умови для виконання здобувачами освіти програм практики, надати можливість користуватись матеріально-технічною базою функціональних підрозділів Департаменту екології та природних ресурсів Кіровоградської обласної державної адміністрації
- 2.5. Під наглядом керівника, забезпечити умови безпечної роботи.
- 2.6. Проводити інструктаж із охорони праці та техніки безпеки.
- 2.7. Здійснювати контроль за роботою здобувачів освіти, виконання ними програм практики.
- 2.8. Надати оцінку якості роботи здобувачів освіти шляхом складання безпосереднім керівником практики характеристик із відображенням у них виконання вимог програми практики, якості засвоєння професійних знань та умінь, набуття практичних навичок, ведення відповідної документації, ставлення здобувачів освіти до роботи, виконання індивідуальних завдань, організаційних здібностей.
- 2.9. Попереджати про обов'язковість дотримання вимог чинного законодавства щодо нерозголошення конфіденційних відомостей, персональних даних, отриманих у ході практики.
- 2.10. Надавати доступ до внутрішніх баз Департаменту екології та природних ресурсів Кіровоградської обласної державної адміністрації для проведення науково-дослідної роботи.

Сторона 2 зобов'язується:

- 2.11. Дотримуватись вимог чинного законодавства при організації проходження практики здобувачів освіти.
- 2.12. Дотримуватись правил експлуатації техніки, що надає в користування Департамент екології та природних ресурсів Кіровоградської обласної державної адміністрації та використовувати її лише за прямим призначенням і не допускати до робіт осіб, які не мають спеціальної підготовки.
- 2.13. Підтримувати приміщення, надані в користування, в чистоті, не допускати пошкодження майна, дотримуватися правил протипожежної безпеки.
- 2.14. Погоджувати всі заходи практики з керівництвом Департаменту екології та природних ресурсів Кіровоградської обласної державної адміністрації
- 2.15. Погоджувати строки і терміни проходження практики та завчасно надавати Департаменту екології та природних ресурсів Кіровоградської обласної державної адміністрації для погодження програму практики та не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів освіти, які направляються на практику.
- 2.16. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.17. Забезпечити дотримання здобувачами освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку Департаменту екології та природних



ресурсів Кіровоградської обласної державної адміністрації

2.18. Брати участь у розслідуванні комісією Департаменту екології та природних ресурсів Кіровоградської обласної державної адміністрації нещасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами освіти під час проходження практики.

### **3 СТРОКИ**

3.1 Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та скріплення підписів печатками Сторін.

3.2 Строк дії договору Сторони визначили \_\_\_\_\_, а саме з дня його підписання із правом автоматичної пролонгації, якщо одна зі Сторін завчасно не заявить про його розірвання.

3.3 Договір вважається продовженим на наступний період, якщо жодна зі Сторін не заявляє свою незгоду на продовження Договору за місяць до його закінчення.

3.4 Сторони можуть домовитись про дострокове припинення дії цього Договору за повної взаємної згоди з цього питання та повного взаєморозуміння щодо зобов'язань, які впливають з даного Договору, попередивши про це іншу Сторону в письмовій формі за 30 днів до дати, з якої пропонується припинити дію Договору.

### **4 ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

4.1 Сторони відповідають за невиконання або за неналежне виконання покладених на них обов'язків згідно з цим Договором та чинним законодавством України.

4.2 Всі суперечки, що можуть виникати між Сторонами за цим Договором, вирішуються шляхом переговорів, а у разі недосягнення згоди – відповідно до вимог чинного законодавства.

4.3 Сторони не несуть відповідальності за порушення своїх зобов'язань за цим Договором, якщо воно сталося не з їхньої вини. Сторона вважається невинуватою, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів для належного виконання зобов'язання.

4.4 Цей Договір не накладає ніяких фінансових зобов'язань на Сторони, що домовляються, і передбачає винятково добровільну партнерську участь.

### **5 ІНШІ УМОВИ**

5.1 Всі зміни і доповнення до цього Договору приймаються за взаємною домовленістю Сторін та укладаються в письмовій формі і є його невід'ємною частиною.

5.2 У випадках, не передбачених цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

5.3 Цей Договір складено у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу та зберігаються по одному в кожній зі Сторін.

## 6. АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН:

### **База практики:**

Департамент екології та природних  
ресурсів Кіровоградської обласної  
державної адміністрації  
25006, Україна, Кіровоградська обл.,  
місто Кропивницький,  
вулиця Віктора Чміленка, будинок, 84/37  
+380 (52) 222-65-24

### **Коледж:**

Відокремлений структурний підрозділ  
закладу вищої освіти «Відкритий  
міжнародний університет розвитку  
людини «Україна»  
Центральноукраїнський фаховий коледж  
25015 м. Кропивницький  
вул. Андрія Матвієнка, 1 а  
(0522)32-30-70

Директор

  
**В'ячеслав ДУБРОВСЬКИЙ**



Директор коледжу



  
**Ірина ТКАЧЕНКО**



**УГОДА № 59**  
**про проведення практики здобувачів освіти**

Місто Кропивницький

« 19 » травня 2025р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Центральноукраїнський фаховий коледж

(повне найменування навчального закладу)

(надалі – Коледж) в особі директора Ткаченко Ірини Миколаївни  
(посада, прізвище та ініціали)

діючого на підставі Положення

(статут або доручення)

і, з другої сторони, ТОВ Традиційна броварня «Дудляр»  
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора Яновського Дениса Олексійовича  
(посада, прізвище та ініціали)

що діє на підставі Статуту

(статут підприємства, розпорядження, доручення)

(разом Сторони), уклали між собою цю угоду на проведення практики здобувачів освіти:

1. База практики зобов'язується:

- 1.1. Прийняти здобувачів освіти на практику згідно з календарним планом
- 1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.
- 1.3. Створити необхідні умови для використання здобувачами освіти програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.
- 1.4. Забезпечити здобувачам освіти умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати здобувачів освіти-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.
- 1.5. Надати здобувачам освіти-практикантам і керівникам практики від Коледжу можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.
- 1.6. Забезпечити облік виходу на роботу здобувачів освіти-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Коледж.
- 1.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного здобувача освіти-практиканта, в якій відобразити якості підготовленого ним звіту.
- 1.8. Додаткові умови \_\_\_\_\_

2. Коледж зобов'язується:

- 2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів освіти, які направляються на практику.
- 2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.
- 2.3. Забезпечити дотримання здобувачами освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами освіти під час проходження практики.

3. Відповідальність Сторін за невиконання угоди.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між Сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання Сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному – базі практики та Коледжу.

4. Місцезнаходження Сторін і розрахункові рахунки:

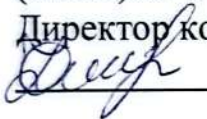
**Коледж:**

Відокремлений структурний підрозділ  
закладу вищої освіти «Відкритий  
міжнародний університет розвитку  
людини «Україна»

Центральноукраїнський фаховий  
коледж

25015 м. Кропивницький  
вул. Андрія Матвієнка, 1 а  
(0522)32-30-70

Директор коледжу

 Ірина ТКАЧЕНКО

м.п.

**База практики:**

ТОВ Традиційна броварня «Дудляр»  
м. Кропивницький  
вул. Героїв Маріуполя 89, офіс 302

Директор

 Денис ЯНОВСЬКИЙ



**УГОДА № 61**  
**про проведення практики здобувачів освіти**

Місто Кропивницький

« 19 » чэрпне 2025 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Центральноукраїнський фаховий коледж

(повне найменування навчального закладу)

(надалі – Коледж) в особі директора Ткаченко Ірини Миколаївни  
(посада, прізвище та ініціали)

діючого на підставі Положення

(статут або доручення)

і, з другої сторони, ТОВ «УРЕМ-Україна»  
(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі вищого керівника  
(посада)

Мудрик Валерій Ігоревич, що діє на підставі  
(прізвище та ініціали)

доручення  
(статут підприємства, розпорядження, доручення)

(разом Сторони), уклали між собою цю угоду на проведення практики здобувачів освіти:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти здобувачів освіти на практику згідно з календарним планом:

| № з/п | Шифр і назва спеціальності                                    | Курс | Вид практики | Чисельність здобувачів освіти | Строки практики |            |
|-------|---------------------------------------------------------------|------|--------------|-------------------------------|-----------------|------------|
|       |                                                               |      |              |                               | початок         | закінчення |
| 1.    | 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок | III  | Навчальна    | 1                             | 19.01.2026      | 13.02.2026 |

1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.3. Створити необхідні умови для використання здобувачами освіти програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.4. Забезпечити здобувачам освіти умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати здобувачів освіти-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.5. Надати здобувачам освіти-практикантам і керівникам практики від Коледжу можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходу на роботу здобувачів освіти-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Коледж.

1.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного здобувача освіти-практиканта, в якій відобразити якості підготовленого ним звіту.

1.8. Додаткові умови \_\_\_\_\_

2. Коледж зобов'язується:

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів освіти, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання здобувачами освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами освіти під час проходження практики.

3. Відповідальність Сторін за невиконання угоди.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між Сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання Сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному – базі практики та Коледжу.

4. Місцезнаходження Сторін і розрахункові рахунки:

**Коледж:**

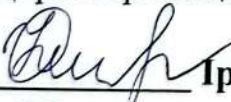
Відокремлений структурний підрозділ  
закладу вищої освіти «Відкритий  
міжнародний університет розвитку  
людини «Україна»  
Центральноукраїнський фаховий  
коледж

25015 м. Кропивницький

вул. Андрія Матвієнка, 1 а

(0522)32-30-70

Директор коледжу

  
Ірина ТКАЧЕНКО  
м.п.

**База практики:**

ТОВ «УДЕН-Україна»  
вул. Зеліська 5-А  
І.М. Кривошвейко  
066123-92-985



  
Мудрак В.Т.



**УГОДА № 101**  
**про проведення практики здобувачів освіти**

місто Кропивницький

08 грудня 2025 року

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони, Відокремлений структурний підрозділ закладу вищої освіти «Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» Центральноукраїнський фаховий коледж

(повне найменування навчального закладу)

(надалі – Коледж) в особі директора Ткаченко Ірини Миколаївни  
(посада, прізвище та ініціали)

діючого на підставі Положення

(статут або доручення)

і, з другої сторони, ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ВЕРЕСЕНЬ ПЛЮС»

(назва підприємства, організації, установи)

(далі – база практики), в особі директора Тертишного Євгена Валерійовича, який діє на підставі Статуту, (разом Сторони), уклали між собою цю угоду на проведення практики здобувачів освіти:

1. База практики зобов'язується:

1.1. Прийняти здобувачів освіти на практику згідно з календарним планом:

| № з/п | Шифр і назва спеціальності                                    | Курс | Вид практики | Чисельність здобувачів освіти | Строки практики |            |
|-------|---------------------------------------------------------------|------|--------------|-------------------------------|-----------------|------------|
|       |                                                               |      |              |                               | початок         | закінчення |
| 1     | 072 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок | 2    | навчальна    | 1                             | 19.01.2026      | 13.02.2026 |

1.2. Призначити наказом кваліфікованих спеціалістів для безпосереднього керівництва практикою.

1.3. Створити необхідні умови для використання здобувачами освіти програм практики, не допускати використання їх на посадах та роботах, що не відповідають програмі практики та майбутній спеціальності.

1.4. Забезпечити здобувачам освіти умови безпечної роботи на кожному робочому місці. Проводити обов'язкові інструктажі з охорони праці: ввідний та на робочому місці. У разі потреби навчати здобувачів освіти-практикантів безпечних методів праці. Забезпечити спецодягом, запобіжними засобами, лікувально-профілактичним обслуговуванням за нормами, встановленими для штатних працівників.

1.5. Надати здобувачам освіти-практикантам і керівникам практики від Коледжу можливість користуватись лабораторіями, кабінетами, майстернями, бібліотеками, технічною та іншою документацією, необхідною для виконання програми практики.

1.6. Забезпечити облік виходу на роботу здобувачів освіти-практикантів. Про всі порушення трудової дисципліни, внутрішнього розпорядку та про інші порушення повідомляти Коледж.

1.7. Після закінчення практики дати характеристику на кожного здобувача освіти-практиканта, в якій відобразити якості підготовленого ним звіту.

1.8. Додаткові умови – безоплатний порядок проходження практики.



2. Коледж зобов'язується:

2.1. За два місяці до початку практики надати базі практики для погодження програму практики, а не пізніше ніж за тиждень – список здобувачів освіти, які направляються на практику.

2.2. Призначити керівниками практики кваліфікованих викладачів.

2.3. Забезпечити додержання здобувачами освіти трудової дисципліни і правил внутрішнього розпорядку. Брати участь у розслідуванні комісією бази практики нещасних випадків, якщо вони сталися зі здобувачами освіти під час проходження практики.

3. Відповідальність Сторін за невиконання угоди.

3.1. Сторони відповідають за невиконання покладених на них обов'язків щодо організації і проведення практики згідно із законодавством про працю України.

3.2. Всі суперечки, що виникають між Сторонами за цією угодою, вирішуються у встановленому порядку.

3.3. Угода набуває сили після її підписання Сторонами і діє до кінця практики згідно з календарним планом.

3.4. Угода складена у двох примірниках: по одному – базі практики та Коледжу.

4. Місцезнаходження Сторін і розрахункові рахунки:

**Коледж:**

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ  
ПІДРОЗДІЛ ЗАКЛАДУ ВИЩОЇ  
ОСВІТИ «ВІДКРИТИЙ  
МІЖНАРОДНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
РОЗВИТКУ ЛЮДИНИ «УКРАЇНА»  
ЦЕНТРАЛЬНОУКРАЇНСЬКИЙ  
ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ**

Україна, 25015, Кіровоградська обл., місто  
Кропивницький, б.Студентський, будинок  
21

Ідентифікаційний код  
відокремленого підрозділу 38091623  
(0522)32- 30-70

**База практики:**

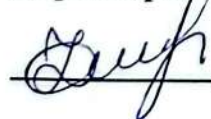
**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ  
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ВЕРЕСЕНЬ  
ПЛЮС»**

Україна, 25014, Кіровоградська обл., м.  
Кропивницький, вул. Перша Виставкова, буд.  
37Е

Ідентифікаційний код 31774943  
ПІН 317749411232

Витяг з реєстру платників ПДВ  
№ 1911234500234  
тел. + 38 (0522) 36-85-70

Директор коледжу



Ірина ТКАЧЕНКО

Директор



Євген ТЕРТИШНИЙ